

# STRUCTURE MINISTÉRIELLE DE CLASSIFICATION DES DOCUMENTS (SMCD)



## TABLE DES MATIÈRES

<b>Règles de classement .....</b>	<b>15</b>
<b>11000 - Gestion administrative .....</b>	<b>19</b>
<b>11100 - Organisation.....</b>	<b>19</b>
11120 - Mission, mandat et structure organisationnelle.....	19
11140 - Délégation de pouvoirs et de responsabilités .....	19
11160 - Modèles de gestion.....	20
<b>11200 - Orientations.....</b>	<b>20</b>
11210 - Priorités administratives.....	20
11220 - Planification administrative .....	21
<b>11300 - Direction et contrôle.....</b>	<b>21</b>
11310 - Décisions du Conseil des ministres .....	21
11320 - Décisions du Conseil du trésor .....	21
11340 - Réglementation des pratiques administratives .....	21
11360 - Comités et réunions.....	22
11370 - Évaluation des programmes .....	22
11380 - Rapports périodiques d'activités .....	23
11390 - Vérification .....	23
<b>11400 - Optimisation des processus.....</b>	<b>23</b>
11410 - Démarche et méthodologie d'optimisation.....	23
11420 - Planification, coordination et suivi de l'optimisation .....	24
11430 - Mandats d'optimisation .....	24
<b>12000 - Législation et gestion des affaires juridiques .....</b>	<b>25</b>
<b>12100 - Lois et règlements .....</b>	<b>25</b>
12120 - Réglementation municipale.....	25
12130 - Législation québécoise .....	25
12150 - Législation canadienne .....	25
12170 - Législation internationale .....	25
<b>12200 - Activités juridiques.....</b>	<b>26</b>
12220 - Opinions et vérifications juridiques .....	26

12230 - Réclamations .....	26
12240 - Poursuites .....	26
<b>12300 - Activités notariales .....</b>	<b>27</b>
<b>13000 - Gestion des ressources humaines .....</b>	<b>28</b>
<b>13100 - Planification et gestion des emplois et de l'effectif.....</b>	<b>28</b>
13120 - Planification de la main-d'œuvre.....	28
13140 - Gestion de la main-d'œuvre.....	28
13150 - Classification des emplois.....	28
13160 - Gestion de l'effectif .....	28
13170 - Organisation du travail .....	29
13180 - Égalité en emploi .....	29
<b>13200 - Dotation des emplois.....</b>	<b>29</b>
13210 - Cadre normatif .....	29
13220 - Demandes de personnel.....	30
13230 - Concours et réserves de candidatures .....	30
13240 - Dotation des emplois réguliers.....	30
13250 - Dotation des emplois occasionnels.....	31
13260 - Outils de sélection.....	31
13270 - Mouvements relatifs à la carrière.....	31
13280 - Autres mouvements de personnel .....	31
13290 - Évaluation des employés .....	32
<b>13300 - Dossiers des employés .....</b>	<b>32</b>
<b>13400 - Gestion des relations professionnelles.....</b>	<b>33</b>
13410 - Éthique.....	33
13420 - Relations professionnelles .....	33
13430 - Relations avec les syndicats.....	33
13440 - Relations avec le personnel non syndiqué .....	33
13450 - Conventions collectives .....	33
13460 - Arrêts de travail.....	34
13470 - Plaintes, griefs, appels et sentences arbitrales.....	34
13480 - Mesures administratives et disciplinaires.....	34
13490 - Mesures d'accommodement.....	34
<b>13500 - Conditions de travail .....</b>	<b>35</b>
13520 - Gestion du temps de travail .....	35

13540 - Gestion de la rémunération.....	35
13560 - Avantages sociaux.....	35
13580 - Santé et sécurité au travail .....	36
<b>13600 - Développement des personnes.....</b>	<b>36</b>
13610 - Gestion des personnes .....	36
13620 - Gestion des compétences .....	37
13630 - Gestion du changement.....	37
13640 - Mobilisation .....	37
13650 - Gestion de la contribution .....	37
13660 - Qualité de vie au travail .....	38
13670 - Reconnaissance .....	38
<b>13700 - Info de gestion en ressources humaines .....</b>	<b>38</b>
13710 - Orientations, structures et analyses en info de gestion .....	38
13730 - Gestion des demandes d'info de gestion en ressources humaines.....	38
13740 - Rapports d'info de gestion en ressources humaines .....	38
13750 - Indicateurs et tableaux de bord en ressources humaines .....	38
<b>14000 - Gestion des ressources financières .....</b>	<b>39</b>
<b>14100 - Structure budgétaire.....</b>	<b>39</b>
14110 - Combinaisons comptables.....	39
14120 - Modèles de synthèse et comptes sommaires.....	39
14160 - Numéros de fournisseurs.....	39
<b>14200 - Cycle budgétaire .....</b>	<b>40</b>
14220 - Élaboration du budget.....	40
14240 - Répartition du budget.....	40
<b>14300 - Gestion budgétaire .....</b>	<b>41</b>
14320 - Suivi budgétaire .....	41
14340 - Prévisions des recettes et déboursés .....	41
14350 - Opérations extrabudgétaires.....	41
<b>14500 - Opérations financières .....</b>	<b>41</b>
14520 - Engagements.....	41
14530 - Dettes et financement .....	41
14540 - Comptes à payer.....	42
14550 - Comptes à recevoir.....	43

14560 - Encaisse .....	43
<b>14700 - Comptabilité et contrôle financier.....</b>	<b>44</b>
14730 - Principes et conventions comptables.....	44
14760 - États financiers .....	44
14780 - Plan de contrôle interne et audits .....	44
<b>14900 - Impôts et taxes.....</b>	<b>44</b>
14930 - Impôts .....	44
14960 - Taxes fédérale et provinciale .....	44
14990 - Autres taxes .....	45
<b>15000 - Gestion des ressources matérielles et immobilières .....</b>	<b>46</b>
<b>15100 - Gestion des achats et de la location de biens et de services .....</b>	<b>46</b>
15120 - Appels d'offres et soumissions .....	46
15130 - Gestion contractuelle .....	46
15140 - Achat de ressources matérielles.....	46
15150 - Location de biens et de services.....	46
15160 - Fournisseurs de biens et de services .....	46
<b>15200 - Gestion des biens mobiliers .....</b>	<b>47</b>
15210 - Inventaire des biens mobiliers .....	47
15220 - Attribution des biens mobiliers .....	47
15230 - Entretien et réparation des biens mobiliers.....	47
15240 - Circulation des biens mobiliers .....	47
<b>15300 - Gestion des équipements roulants.....</b>	<b>48</b>
15320 - Acquisition des équipements roulants .....	48
15340 - Utilisation des équipements roulants .....	48
15360 - Inspection des équipements roulants .....	48
15380 - Réparation des équipements roulants .....	48
<b>15400 - Disposition des ressources matérielles .....</b>	<b>48</b>
15420 - Récupération des ressources matérielles.....	48
15440 - Gestion des surplus .....	49
15460 - Élimination des surplus .....	49
<b>15500 - Gestion des biens immobiliers.....</b>	<b>49</b>
15510 - Occupation des immeubles.....	49

15520 - Entretien des immeubles .....	49
15540 - Gestion des locaux .....	49
15550 - Sécurité des immeubles.....	50
15560 - Crimes contre la propriété.....	50
<b>15600 - Gestion des stationnements.....</b>	<b>50</b>
15610 - Stationnements subventionnés.....	50
15620 - Stationnements non subventionnés.....	50
<b>16000 - Gestion des ressources informationnelles .....</b>	<b>51</b>
<b>16200 - Gestion des documents .....</b>	<b>51</b>
16210 - Création des documents .....	51
16220 - Gestion des documents actifs.....	51
16230 - Gestion des documents semi-actifs .....	51
16240 - Gestion des documents inactifs .....	51
16250 - Gestion de la correspondance et des courriels.....	51
16260 - Gestion des plans .....	51
16270 - Gestion des formulaires .....	52
16280 - Classification des documents .....	52
16290 - Conservation et élimination des documents .....	52
<b>16300 - Gestion des bibliothèques .....</b>	<b>52</b>
16310 - Gestion des activités des centres de documentation.....	52
16320 - Acquisition des documents de la collection .....	52
16330 - Abonnement aux publications.....	53
16340 - Traitement intellectuel des documents de la collection.....	53
16350 - Traitement matériel des documents de la collection.....	53
16360 - Diffusion de la collection .....	53
16370 - Entreposage de la collection.....	53
16390 - Élagage de la collection .....	53
<b>16400 - Services de courrier et messagerie .....</b>	<b>54</b>
16420 - Services de courriel .....	54
16430 - Services de courrier interne .....	54
16440 - Service gouvernemental des postes.....	54
16450 - Services privés de messagerie .....	55
<b>16500 - Reproduction des documents .....</b>	<b>55</b>
16520 - Reprographie .....	55

16540 - Numérisation.....	55
<b>16600 - Télécommunications .....</b>	<b>55</b>
16610 - Téléphonie .....	55
16620 - Radiocommunications.....	55
16630 - Vidéoconférences .....	56
<b>16700 - Gestion des systèmes et des technologies de l'information .....</b>	<b>56</b>
16710 - Planification, coordination et suivi des investissements en ressources informationnelles.....	56
16720 - Architectures globales et d'entreprise.....	56
16730 - Avant-projets en ressources informationnelles .....	56
16740 - Projets en ressources informationnelles .....	56
16750 - Maintenance et pilotage des actifs informationnels .....	57
16760 - Exploitation de l'infrastructure technologique .....	57
16770 - Processus pour la gestion de projet, la mise en œuvre, la maintenance et l'exploitation des systèmes et des technologies de l'information .....	57
<b>16800 - Gestion de la sécurité des actifs informationnels .....</b>	<b>58</b>
16820 - Catégorisation des actifs informationnels essentiels .....	58
16840 - Accessibilité aux actifs informationnels.....	58
<b>17000 - Communications et relations publiques.....</b>	<b>59</b>
<b>17100 - Orientations et planification en matière de communication et de relations publiques .....</b>	<b>59</b>
<b>17200 - Relations publiques.....</b>	<b>59</b>
17220 - Relations avec les citoyens.....	59
17230 - Relations avec les médias .....	59
17240 - Allocutions et messages .....	60
17250 - Activités publiques .....	60
<b>17300 - Revues de presse .....</b>	<b>60</b>
<b>17400 - Projets de communication .....</b>	<b>60</b>
<b>17500 - Gestion du contenu Internet et intranet.....</b>	<b>61</b>
17510 - Gestion de contenus Internet.....	61
17520 - Gestion de contenus intranet.....	61
<b>17600 - Soutien aux activités de communication .....</b>	<b>61</b>
17610 - Révision linguistique .....	61

17620 - Traduction .....	61
17630 - Graphisme .....	61
17640 - Audiovisuel.....	62
17650 - Expositions.....	62
17660 - Diffusion.....	62
<b>17700 - Relations avec les organismes.....</b>	<b>62</b>
17710 - Relations avec les municipalités, les municipalités régionales de comté (MRC) et les organismes supramunicipaux .....	62
17720 - Relations avec les organismes parapublics québécois .....	63
17730 - Relations avec les ministères et les organismes du gouvernement du Québec.....	63
17740 - Relations avec les ministères et les organismes des autres provinces .....	63
17750 - Relations avec les ministères et les organismes du gouvernement fédéral .....	63
17760 - Relations internationales.....	63
17770 - Relations avec les organismes et les associations privées .....	63
17780 - Relations avec les Autochtones.....	63
<b>20000 - Orientations et coordination des interventions en transport .....</b>	<b>64</b>
<b>20100 - Orientations et planification en transport .....</b>	<b>64</b>
20120 - Planification nationale .....	64
20130 - Planification régionale.....	64
<b>20200 - Économie et sociodémographie des transports.....</b>	<b>64</b>
20210 - Économie des transports .....	64
20240 - Sociodémographie des transports .....	64
<b>20300 - Aménagement et développement du territoire .....</b>	<b>65</b>
<b>20400 - Programmation des interventions relatives aux infrastructures de transport .....</b>	<b>65</b>
20410 - Élaboration de la stratégie des actifs routiers .....	65
20420 - Programmation proposée des interventions en transport .....	65
20430 - Programmation approuvée des interventions en transport .....	65
20440 - Annonce de la programmation approuvée des interventions en transport .....	65
20450 - Gestion de la programmation approuvée des interventions en transport .....	65
20460 - Bilan de la programmation approuvée des interventions en transport.....	66
<b>20500 - Systèmes de transport intelligents (STI) .....</b>	<b>66</b>
20510 - Planification des systèmes de transport intelligents (STI) .....	66
20520 - Architecture des systèmes de transport intelligents (STI).....	66
20530 - Application des systèmes de transport intelligents (STI) .....	66

20540 - Terminologie .....	66
20550 - Processus de l'ingénierie de systèmes de transport intelligents (STI).....	67
<b>20700 - Sécurité civile en transport.....</b>	<b>67</b>
20710 - Planification de la sécurité civile en transport .....	67
20720 - Intervention en sécurité civile en transport .....	67
20730 - Soutien en sécurité civile en transport.....	67
<b>30000 - Expertise, normalisation et recherche en transport .....</b>	<b>68</b>
<b>30100 - Expertise en matière de modélisation des systèmes de transport.....</b>	<b>68</b>
30110 - Données socio-économiques et géographiques.....	68
30120 - Connaissance de la demande en transport .....	68
30130 - Modèles de transport à portée nationale .....	68
30140 - Modèles de transport à portée régionale .....	68
30150 - Modélisation – Planification à large portée .....	69
30160 - Modélisation – Études en transport .....	69
30170 - Modélisation – Projets routiers.....	69
30180 - Modélisation – Diffusion et traitements <i>ad hoc</i> .....	69
30190 - Modélisation – Échanges avec le milieu professionnel et académique .....	69
<b>30200 - Expertise en matière de systèmes de transport intelligents (STI) .....</b>	<b>70</b>
30230 - Conception des systèmes de transport intelligents (STI).....	70
30260 - Inspection des systèmes de transport intelligents (STI) .....	70
30280 - Entretien des systèmes de transport intelligents (STI) .....	70
<b>30300 - Expertise en matière d'environnement.....</b>	<b>70</b>
30320 - Consultations environnementales.....	70
30330 - Surveillance et suivis environnementaux.....	71
30340 - Évaluations environnementales .....	71
30350 - Pollution .....	71
30360 - Composantes naturelles et humaines.....	71
<b>30400 - Expertise en matière de géomatique .....</b>	<b>71</b>
30410 - Géomatique .....	71
30420 - Cartographie .....	72
30430 - Géodésie.....	72
30440 - Photogrammétrie .....	72
30450 - Hydrographie .....	72
30460 - Arpentage .....	72

30470 - Imagerie .....	72
30480 - Toponymie .....	72
30490 - Odonymie.....	73
<b>30500 - Expertise en matière de sécurité en transport.....</b>	<b>73</b>
30520 - Orientations en sécurité .....	73
30540 - Analyses en sécurité .....	73
30550 - Interventions en sécurité.....	74
30560 - Évaluation en sécurité.....	74
30570 - Accidents de la circulation .....	74
30580 - Soutien en sécurité .....	74
<b>30600 - Expertise en matière de signalisation.....</b>	<b>75</b>
30610 - Types de signalisation .....	75
30630 - Panneaux de signalisation .....	75
30650 - Bornes d'accueil.....	75
30670 - Panneaux à messages variables .....	75
30680 - Signaux lumineux.....	76
30690 - Marquage.....	76
<b>30700 - Expertise en matière de systèmes électrotechniques .....</b>	<b>76</b>
30710 - Dossiers techniques des systèmes électrotechniques .....	76
30720 - Dossiers des systèmes électrotechniques.....	76
<b>30800 - Expertise en matière de chaussées .....</b>	<b>77</b>
30810 - Conception et réfection des chaussées .....	77
30830 - Auscultation des chaussées .....	77
30850 - Impacts de la circulation sur les chaussées.....	77
<b>30900 - Expertise en matière de sols .....</b>	<b>77</b>
30910 - Mécanique des sols .....	77
30920 - Contrôle des sols .....	77
30930 - Hydrogéologie des sols.....	78
30950 - Mouvements de terrain .....	78
30970 - Fondation des sols.....	78
30980 - Caractérisation des granulats .....	78
30990 - Mécanique des roches.....	78
<b>31100 - Expertise en matière de produits et matériaux.....</b>	<b>79</b>

31110 - Évaluation de produits et matériaux.....	79
31120 - Échanges interlaboratoires .....	79
31130 - Instrumentation scientifique .....	79
31140 - Métrologie .....	79
<b>31200 - Expertise en matière de systèmes de drainage.....</b>	<b>80</b>
<b>31300 - Expertise en matière d'abords de routes .....</b>	<b>80</b>
<b>31400 - Expertise en matière de structures .....</b>	<b>80</b>
31410 - Dossiers techniques des structures .....	80
31420 - Dossiers des structures .....	81
<b>31500 - Expertise en matière d'hydraulique .....</b>	<b>81</b>
31510 - Dossiers techniques en matière d'hydraulique .....	81
31520 - Études hydrauliques .....	81
<b>31600 - Expertise en activités immobilières .....</b>	<b>82</b>
31610 - Acquisitions immobilières.....	82
31620 - Disposition en immeubles excédentaires.....	82
31630 - Dommages à la suite des travaux routiers.....	82
31640 - Soutien aux activités immobilières.....	82
31650 - Outils d'évaluation immobilière .....	82
31660 - Emprises et servitudes.....	83
31670 - Domaines d'expertises.....	83
<b>31700 - Expertise en conception géométrique.....</b>	<b>83</b>
<b>32100 - Expertise en gestion des actifs routiers.....</b>	<b>83</b>
32110 - Scénarios provinciaux d'investissements .....	83
32120 - Évaluation des actifs routiers .....	84
<b>32200 - Expertise en matière de méthodologie statistique .....</b>	<b>84</b>
<b>33100 - Recherche, développement et veille en transport.....</b>	<b>84</b>
33110 - Programme de recherche .....	85
33130 - Veille en transport.....	85
<b>34100 - Expertise en matière de développement durable .....</b>	<b>85</b>
34110 - Démarche de développement durable.....	85
34120 - Démarche de mobilité durable .....	85

34130 - Stratégie et Plan d'action de développement durable .....	86
34140 - Analyse en développement durable.....	86
34150 - Veille en développement durable.....	86
34160 - Soutien en développement durable .....	86
<b>34200 - Expertise en matière de changements climatiques.....</b>	<b>86</b>
34210 - Planification des actions en changements climatiques.....	86
34220 - Mise en œuvre des actions en changements climatiques .....	86
34230 - Analyse en changements climatiques.....	87
34240 - Veille en changements climatiques.....	87
34250 - Information et sensibilisation en changements climatiques .....	87
<b>35100 - Normalisation en matière de transport.....</b>	<b>87</b>
<b>35200 - Documents contractuels en matière de transport.....</b>	<b>87</b>
<b>40000 - Gestion du réseau routier et de ses infrastructures.....</b>	<b>88</b>
40100 - Études d'opportunité.....	88
<b>40200 - Projets d'infrastructures routières.....</b>	<b>88</b>
<b>40300 - Exploitation du réseau routier et de ses infrastructures .....</b>	<b>88</b>
40310 - Coordination de l'exploitation.....	88
40330 - Gestion des corridors routiers.....	89
40350 - Monitoring du réseau routier .....	89
40360 - Viabilité hivernale.....	90
40370 - Entretien courant et périodique du réseau routier et des infrastructures routières .....	90
<b>50000 - Modes et systèmes de transport et infrastructures autres que routières .....</b>	<b>91</b>
<b>50100 - Transport maritime .....</b>	<b>91</b>
50120 - Infrastructures et équipements maritimes.....	91
50130 - Services de transport maritime .....	91
50150 - Soutien au transport maritime.....	91
50180 - Valorisation et promotion du transport maritime .....	91
50190 - Sûreté et sécurité en transport maritime.....	91
<b>50200 - Transport aérien.....</b>	<b>92</b>
50230 - Infrastructures et équipements aéroportuaires .....	92
50260 - Soutien au transport aérien.....	92
50290 - Sûreté et sécurité en transport aérien.....	92

<b>50300 - Transport ferroviaire.....</b>	<b>92</b>
50320 - Infrastructures et équipements ferroviaires.....	92
50330 - Sites industriels et compagnies ferroviaires.....	93
50360 - Soutien au transport ferroviaire.....	93
50390 - Sûreté et sécurité en transport ferroviaire.....	93
<b>50400 - Transport touristique et récréatif hors route .....</b>	<b>93</b>
<b>50500 - Transport multimodal .....</b>	<b>94</b>
<b>50600 - Transport actif.....</b>	<b>94</b>
50610 - Vélo.....	94
50620 - Déplacements piétonniers .....	94
<b>50700 - Systèmes de transport des personnes.....</b>	<b>94</b>
50710 - Transport adapté aux personnes à mobilité réduite.....	94
50720 - Transport scolaire .....	95
50730 - Transport avancé et mobilité urbaine.....	95
50740 - Transport par taxi.....	95
50770 - Transport urbain ou suburbain.....	96
50780 - Transport interurbain, régional et rural.....	96
<b>50800 - Transport routier des marchandises .....</b>	<b>97</b>
50820 - Encadrement des entreprises .....	97
50830 - Normalisation technique .....	97
50840 - Soutien aux activités de transport routier.....	98
50860 - Soutien aux opérations spécialisées.....	98
50880 - Soutien à la sécurité des véhicules lourds.....	98
50890 - Concertation et harmonisation .....	98
<b>60000 - Partenariat et ententes en transport .....</b>	<b>99</b>
<b>60200 - Orientations et coordination du partenariat public-privé (PPP).....</b>	<b>99</b>
60210 - Organisation des partenariats public-privé (PPP).....	99
60220 - Formes de partenariats public-privé (PPP) reconnues au Ministère .....	99
60230 - Projets en partenariat public-privé (PPP) ailleurs qu'au Ministère.....	99
<b>60400 - Projets envisagés en partenariat public-privé (PPP) au Ministère.....</b>	<b>100</b>
60420 - Planification des projets en partenariat public-privé (PPP).....	100
60430 - Stratégie d'attribution .....	100

60440 - Gestion de l'entente .....	100
<b>60600 - Élaboration et réalisation des ententes et des protocoles d'entente .....</b>	<b>101</b>
60610 - Ententes ministérielles .....	101
60630 - Ententes Canada-Québec .....	101
60640 - Ententes interprovinciales .....	101
60650 - Ententes internationales .....	102
60670 - Ententes avec les communautés autochtones .....	102
<b>70000 - Gestion des programmes d'aide .....</b>	<b>103</b>
70200 - Conception et révision des programmes d'aide .....	103
70300 - Administration des programmes d'aide .....	103
<b>Index .....</b>	<b>104</b>

## Règles de classement

### Comité, réunion

<b>Classement</b>	Les documents relatifs aux comités administratifs présidés par un gestionnaire et aux réunions convoquées par un gestionnaire effectuant les suivis des activités de son unité administrative sont classés à la sous-activité 11360 - Comités et réunions.
<b>Précisions</b>	Un comité ou une réunion concernant un sujet en particulier, un projet ou un secteur d'activité est classé à l'activité spécifique.

### Contrat

<b>Classement</b>	Les contrats signés, les avenants et les reconductions de contrats sont classés à l'activité spécifique.
<b>Précisions</b>	Les documents d'encadrement, de support et de soutien à l'activité de réalisation d'un document contractuel pour toutes les activités sont classés à la sous-activité 15130 - Gestion contractuelle. Les documents établissant des spécifications, des clauses types pour la réalisation de documents contractuels touchant une activité en transport sont classés à l'activité 35200 - Documents contractuels en matière de transport.

### Directive et instruction technique

<b>Classement</b>	Dans un dossier sujet à l'activité spécifique.
<b>Précisions</b>	Dès qu'une directive ou une instruction technique concerne plus d'une unité administrative, une version en vigueur est diffusée dans le Manuel administratif du Ministère.

### Document de formation

<b>Classement</b>	Dans un dossier sujet à l'activité spécifique.
<b>Précisions</b>	Les règles, les normes et les modalités de la formation au Ministère sont classées à la sous-activité 13620 - Gestion des compétences.

### Dossier de Commission d'enquête sur un sujet en particulier

<b>Classement</b>	Dans un dossier sujet à l'activité spécifique.
<b>Précisions</b>	

### Étude et recherche

<b>Classement</b>	Dans un dossier sujet à l'activité spécifique.
<b>Précisions</b>	Les études et les recherches touchant les transports, bénéficiant d'un programme d'aide financière pour les chercheurs et faisant l'objet d'une programmation annuelle au Ministère sont classées à l'activité 33100 - Recherche, développement et veille en transport.

### Formulaire vierge

<b>Classement</b>	Classé à la sous-activité 16210 - Création des documents.
<b>Précisions</b>	Les formulaires remplis sont classés à l'activité spécifique. Les documents créés pour gérer l'ensemble du système des formulaires au Ministère sont classés à la sous-activité 16270 - Gestion des formulaires.

### Gestion ministérielle de la correspondance (GCO)

<b>Classement</b>	Dans un dossier sujet à l'activité spécifique.
<b>Précisions</b>	

### Gestion de la correspondance (information sur la manière de gérer la correspondance, norme, etc.)

<b>Classement</b>	Classée à la sous-activité 16250 - Gestion de la correspondance et des courriels.
<b>Précisions</b>	La correspondance effective est classée dans le dossier de l'activité spécifique.

## Loi, règlement, texte législatif officiel

<b>Classement</b>	Dans un dossier sujet à l'activité spécifique.
<b>Précisions</b>	<p>Les dossiers produits par la Direction des affaires juridiques concernant les lois, les règlements ou les textes législatifs, les modifications, les commentaires de projets de lois, de règlements ou de textes législatifs sont classés à la catégorie 12000 - Législation et gestion des affaires juridiques.</p> <p>Les dossiers produits par les unités administratives dans un domaine d'expertise en particulier concernant les modifications à des lois, des règlements ou textes législatifs, les commentant ou analysant les impacts de ces objets législatifs sont classés à l'activité de l'expertise en question.</p>

## Opinion juridique

<b>Classement</b>	Dans un dossier sujet à l'activité spécifique.
<b>Précisions</b>	Les opinions juridiques produit par la Direction des affaires juridiques sont classés à la sous-activité 12220 - Opinions et vérifications juridiques.

## Planification, plan d'action

<b>Classement</b>	<p>La planification ou le plan d'action d'un projet, d'un dossier ou d'une opération spécifique, est classé à l'activité spécifique. Celle-ci peut être de gestion ou de mission.</p> <p>Ex. : 📁 <b>PGRI 2008-2009</b> est classé à la sous-activité 16710 - Planification, coordination et suivi des investissements en ressources informationnelles.</p> <p>Ex. : 📁 <b>Planification de la postimplantation</b> (du système Livelink) est classée à la sous-activité 16750 - Maintenance et pilotage des actifs informationnels.</p>
<b>Précisions</b>	<p>Les planifications globales intégrées de diverses activités répondant à un besoin de gestion administrative sont classées à la sous-activité 11220 - Planification administrative.</p> <p>Ex. : 📁 <b>Plan d'action DGII</b></p> <p>La grande planification de l'ensemble des interventions dans le domaine des transports, de laquelle est issue la programmation annuelle diffusée au public, est classée à la catégorie 20000 - Orientations et coordination des interventions en transport.</p>

## Procédure

<b>Classement</b>	Dans un dossier sujet à l'activité spécifique. Ex. :  Procédure de mise à jour - SMCD - INDEX – CONCORDANCE dans le dossier  <b>Procédures et listes</b> qui est classée à la sous-activité 16280 - Classification des documents.
<b>Précisions</b>	

## Projet informatique, document relatif à un système informatique

<b>Classement</b>	Classé à la sous-activité 16740 - Projets en ressources informationnelles.
<b>Précisions</b>	La documentation du système en maintenance relative à un projet informatique en implantation au Ministère est classée à la sous-activité 16750 - Maintenance et pilotage des actifs informationnels, selon le cadre normatif des TI.

## 11000 - Gestion administrative

Activités liées aux processus d'organisation et de gestion.

### 11100 - Organisation

Activités liées à la structure formelle, au mode d'exercice du pouvoir ainsi qu'aux démarches d'amélioration et de performance.

#### 11120 - Mission, mandat et structure organisationnelle

Activités liées à la mission et aux mandats des unités administratives ainsi qu'à la représentation schématique du Ministère.



##### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à l'historique du Ministère;
- à la constitution du Ministère et de ses unités administratives;
- aux produits et services;
- aux mandats;
- à l'offre de service des unités administratives.

#### 11140 - Délégation de pouvoirs et de responsabilités

Activités liées à la délégation de pouvoirs, de signature et à la désignation de personnes mandatées pour exercer un pouvoir.



##### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux divers outils de planification, de délégation ou de décentralisation;
- au pouvoir de paiement et de signature;
- aux désignations en matière de gestion financière;
- aux délégations administratives en vertu des lois et règlements.

<b>11160 - Modèles de gestion</b>	
Activités liées au cadre théorique sur lequel s'appuie le Ministère pour orienter sa gestion dans la poursuite d'un objectif global.	
 <b>Notes d'application</b>	<p>Cette activité regroupe les dossiers relatifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aux divers types de stratégies de gestion telles que la gestion de la qualité, la gestion globale, la gestion par résultats et la gestion de projets.</li> </ul>
 <b>Avertissement</b>	<p>Les dossiers d'application d'un modèle de gestion doivent être classés à l'activité visée par une gestion particulière. Ex. : le dossier sur l'homologation des produits et matériaux est classé à l'activité 31100 - Expertise en matière de produits et matériaux.</p>

### 11200 - Orientations

Activités liées aux orientations administratives et qui permettent de mettre en œuvre les moyens humains et matériels nécessaires en vue d'assurer le bon fonctionnement du Ministère.

<b>11210 - Priorités administratives</b>	
Activités liées aux priorités administratives gouvernementales et ministérielles.	
 <b>Notes d'application</b>	<p>Cette activité comprend :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• les dossiers majeurs;</li> <li>• les dossiers stratégiques;</li> <li>• les dossiers prioritaires;</li> <li>• les dossiers en provenance des organismes centraux gouvernementaux;</li> <li>• les dossiers relatifs à la condition féminine.</li> </ul>

### **11220 - Planification administrative**

Activités liées à la planification des opérations de gestion réalisées par les gestionnaires incluant les différents plans d'action ministériels. La planification permet l'établissement des moyens d'action pour mettre en œuvre la réalisation des objectifs du Ministère.



#### **Avertissement**

Les plans d'action concernant une activité en particulier et se référant à un sujet spécifique doivent être classés au code de l'activité concernée.

### **11300 - Direction et contrôle**

Activités liées à la conduite des activités de gestion, au contrôle et à la surveillance immédiate de l'exécution du bon fonctionnement du Ministère.

#### **11310 - Décisions du Conseil des ministres**

Activités liées aux demandes adressées au Conseil des ministres ainsi qu'à la gestion et au suivi des décrets du Conseil des ministres.

#### **11320 - Décisions du Conseil du trésor**

Activités liées aux demandes et aux mémoires adressés au Conseil du trésor ainsi qu'à la gestion et au suivi des décisions émanant du Conseil du trésor.

#### **11340 - Réglementation des pratiques administratives**

Activités liées à l'uniformisation des politiques, des directives et des procédures.

## 11360 - Comités et réunions

Activités liées au fonctionnement et à l'organisation des comités et réunions statutaires des différentes directions et des services.

 <b>Notes d'application</b>	Cette activité regroupe les dossiers relatifs : <ul style="list-style-type: none"><li>• aux divers types de comités tels que les comités de direction, les comités de gestion, les comités de régie, les comités ministériels permanents ou temporaires du Conseil des ministres et les comités interministériels;</li><li>• aux réunions administratives.</li></ul>
 <b>Suggestions de classement</b>	Classés par : <ul style="list-style-type: none"><li>• types de comité;</li><li>• années.</li></ul>
 <b>Avertissement</b>	Toutefois, tous les comités se référant à un sujet spécifique doivent être classés au code de l'activité concernée.

## 11370 - Évaluation des programmes

Activités liées à l'examen et à l'appréciation de la pertinence d'un programme gouvernemental ou ministériel, de son efficacité, de son efficience, de sa rentabilité et de ses impacts.

 <b>Suggestions de classement</b>	Classés par : <ul style="list-style-type: none"><li>• programmes ou mandats.</li></ul>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------

<b>11380 - Rapports périodiques d'activités</b>	
Activités liées à la production de rapports périodiques portant sur les activités administratives.	
 <b>Notes d'application</b>	<p>Cette activité regroupe les dossiers relatifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aux états de situation;</li> <li>• aux bilans;</li> <li>• au rapport annuel de gestion;</li> <li>• aux suivis de mandats.</li> </ul>
 <b>Avertissement</b>	Les rapports se référant à un sujet spécifique doivent être classés au code de l'activité concernée.

<b>11390 - Vérification</b>	
Activités liées à la vérification du fonctionnement.	
 <b>Notes d'application</b>	<p>Cette activité regroupe les dossiers relatifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• à la vérification interne;</li> <li>• à la vérification externe provenant du Vérificateur général et du Contrôleur des finances du Québec.</li> </ul>
 <b>Suggestions de classement</b>	<p>Classés par :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mandat de vérification et d'examen sous forme d'avis d'experts-conseils en gestion.</li> </ul>

### 11400 - Optimisation des processus

Activités liées à l'optimisation des processus qui permettent d'utiliser les ressources nécessaires pour assurer le bon fonctionnement du Ministère.

<b>11410 - Démarche et méthodologie d'optimisation</b>
Activités liées au cadre théorique ainsi qu'à la démarche et à la méthodologie sur lesquelles s'appuie le Ministère pour orienter et réaliser l'optimisation des processus.

**11420 - Planification, coordination et suivi de l'optimisation**

Activités liées à la planification, à la coordination et au suivi associés à la gestion du soutien à l'optimisation des processus.

**11430 - Mandats d'optimisation**

Activités liées à la gestion et à la réalisation de chacun des mandats d'optimisation.

## 12000 - Législation et gestion des affaires juridiques

Activités liées aux processus d'élaboration, d'application, de vérification et de consultation relatifs aux législations et aux affaires juridiques.

### 12100 - Lois et règlements

Activités liées à la création et à la modification des lois et des règlements.

#### 12120 - Réglementation municipale

Activités liées aux lois régissant les municipalités et aux règlements municipaux.



##### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux réglementations municipales.



##### Suggestions de classement

Classés par :

- règlements régissant les municipalités;
- municipalités.

#### 12130 - Législation québécoise

Activités liées aux procédures de création, de modification et aux mécanismes d'application et de mise en œuvre des lois et règlements québécois.

#### 12150 - Législation canadienne

Activités liées aux lois, aux règlements et aux décrets du gouvernement fédéral ou de ses provinces et de ses territoires, à l'exception du Québec.

#### 12170 - Législation internationale

Activités liées aux lois, aux règlements ou aux décrets d'autres pays.

## 12200 - Activités juridiques

Activités à caractère légal.

<b>12220 - Opinions et vérifications juridiques</b>	
Activités juridiques liées aux analyses effectuées pour l'étude des propositions, modifications ou abrogations (dans un cadre de déréglementation) de lois ou de règlements, de plaintes, de réclamations et de poursuites judiciaires intentées par ou contre le Ministère.	
 <b>Suggestions de classement</b>	Classés par : <ul style="list-style-type: none"><li>• numéros séquentiels d'opinion juridique pour une même année financière.</li></ul>

<b>12230 - Réclamations</b>	
Activités liées aux analyses effectuées dans le contexte de réclamations effectuées par ou contre le Ministère.	
 <b>Suggestions de classement</b>	Classés par : <ul style="list-style-type: none"><li>• numéros séquentiels pour une même année financière;</li><li>• types de réclamation.</li></ul>

<b>12240 - Poursuites</b>	
Activités liées aux analyses effectuées dans le contexte de poursuites intentées par ou contre le Ministère.	
 <b>Notes d'application</b>	Cette activité regroupe les dossiers d'infractions relatifs : <ul style="list-style-type: none"><li>• à l'application des lois et règlements relevant du Ministère.</li></ul>
 <b>Suggestions de classement</b>	Classés par : <ul style="list-style-type: none"><li>• numéros séquentiels pour une même année financière;</li><li>• types de poursuite.</li></ul>

**12300 - Activités notariales**

Activités liées à la production et à la vérification d'actes, de projets d'actes, d'instructions aux notaires et de mandats.

## 13000 - Gestion des ressources humaines

Activités liées au processus de la gestion des ressources humaines.

### 13100 - Planification et gestion des emplois et de l'effectif

Activités liées à la planification et à la gestion des emplois et de l'effectif.

#### 13120 - Planification de la main-d'œuvre

Activités liées à la planification de la main-d'œuvre.

#### 13140 - Gestion de la main-d'œuvre

Activités liées à l'embauche de la main-d'œuvre.



##### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux caractéristiques de la main-d'œuvre;
- aux études sur la main d'œuvre;
- aux prévisions de retraite en général;
- aux problématiques d'embauche;
- au système de gestion des déclarations d'aptitudes.

#### 13150 - Classification des emplois

Activités liées à la description des emplois, à la détermination du niveau des emplois, à la révision de la classification et à l'équité salariale.

#### 13160 - Gestion de l'effectif

Activités liées à la gestion, à la justification et à la compression de l'effectif ainsi qu'au suivi des postes réguliers, d'intérim, vacants, des emplois d'encadrement et des équivalents temps complet (ETC).

### 13170 - Organisation du travail

Activités liées à l'organisation du travail en vue d'optimiser l'efficacité du personnel.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux nouvelles formes d'organisation du travail telles que la révision des structures organisationnelles et les procédés du travail.

### 13180 - Égalité en emploi

Activités liées aux divers programmes d'accès à l'égalité en emploi, dont ceux qui s'adressent aux membres des communautés culturelles, aux femmes et aux personnes handicapées.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux différents programmes en vigueur.

### 13200 - Dotation des emplois

Activités liées à la dotation des emplois.

### 13210 - Cadre normatif

Activités liées au cadre réglementaire en matière de dotation des emplois.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux interventions et aux appels à la Commission de la fonction publique (CFP);
- à l'encadrement ministériel;
- aux outils reliés au cadre réglementaire en matière de dotation des emplois.

<b>13220 - Demandes de personnel</b>	
Activités liées aux demandes d'emploi.	
 <b>Notes d'application</b>	<p>Cette activité regroupe les dossiers relatifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• à la dotation, aux prêts et aux demandes d'emploi pour des emplois réguliers, occasionnels, d'étudiants et de stagiaires.</li> </ul>

<b>13230 - Concours et réserves de candidatures</b>	
Activités liées à la création et à la gestion de réserves de candidatures afin de combler des postes.	
 <b>Notes d'application</b>	<p>Cette activité regroupe les dossiers relatifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aux banques de ressources du Ministère ou gouvernementales;</li> <li>• aux concours de promotion et de recrutement pour la dotation des emplois réguliers, d'occasionnels, d'étudiants et de stagiaires.</li> </ul>

<b>13240 - Dotation des emplois réguliers</b>	
Activités liées à la dotation des emplois réguliers.	
 <b>Suggestions de classement</b>	<p>Classés par :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• numéros de poste.</li> </ul>
 <b>Renseignements personnels</b>	<p>Ce dossier peut contenir des renseignements personnels.</p>

### 13250 - Dotation des emplois occasionnels

Activités liées à la dotation des emplois occasionnels.



#### Renseignements personnels

Ce dossier peut contenir des renseignements personnels.

### 13260 - Outils de sélection

Activités liées à l'utilisation d'outils de sélection requis lors de l'attribution d'emplois réguliers et de certains emplois temporaires.

### 13270 - Mouvements relatifs à la carrière

Activités liées aux différents mouvements qui ont une incidence sur la carrière d'un employé.



#### Avertissement

Les documents relatifs à un individu sont classés dans son dossier personnel à l'activité 13300 - Dossiers des employés.

### 13280 - Autres mouvements de personnel

Activités liées aux différents mouvements qui ont une incidence sur la carrière des employés mais qui n'ont pas pour objectif la dotation de postes.



#### Avertissement

Les documents relatifs à un individu sont classés dans son dossier personnel à l'activité 13300 - Dossiers des employés.

## 13290 - Évaluation des employés

Activités liées à l'évaluation et à l'évolution de la contribution des employés.

	<b>Avertissement</b>	Les documents relatifs à un individu sont classés dans son dossier personnel à l'activité 13300 - Dossiers des employés.
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 13300 - Dossiers des employés

Activités liées à la gestion des dossiers des employés.

	<b>Notes d'application</b>	Cette activité regroupe les dossiers relatifs : <ul style="list-style-type: none"><li>• à l'effectif régulier;</li><li>• à l'effectif occasionnel;</li><li>• à l'effectif étudiant;</li><li>• à l'effectif stagiaire.</li></ul>
	<b>Suggestions de classement</b>	Classés par : <ul style="list-style-type: none"><li>• ordre alphabétique de nom de famille.</li></ul>
	<b>Avertissement</b>	Les documents relatifs aux dossiers de santé des employés sont regroupés dans une enveloppe scellée, à la suite de leur dossier personnel.
	<b>Renseignements personnels</b>	Ce dossier peut contenir des renseignements personnels.

### **13400 - Gestion des relations professionnelles**

Activités liées à la gestion des relations patronales syndicales entre le Ministère et ses employés.

#### **13410 - Éthique**

Activités liées aux consignes d'éthique que doivent observer les employés.

#### **13420 - Relations professionnelles**

Activités liées aux relations entre les associations ou ordres professionnels représentant certains groupes d'employés et/ou les organismes centraux ainsi que le Ministère.

#### **13430 - Relations avec les syndicats**

Activités liées aux échanges et accords entre les divers syndicats d'employés de la fonction publique et le Conseil du trésor.

#### **13440 - Relations avec le personnel non syndiqué**

Activités liées aux relations entre les employés non syndiqués et le Conseil du trésor.

#### **13450 - Conventions collectives**

Activités liées à la gestion des conventions collectives en vigueur dans la fonction publique.



##### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la négociation, la prolongation, le renouvellement et l'interprétation des conventions collectives en vigueur dans la fonction publique.



##### **Suggestions de classement**

Classés selon les diverses conventions collectives en vigueur.

### 13460 - Arrêts de travail

Activités liées aux arrêts de travail.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux arrêts de travail et qui peuvent contenir la liste des services essentiels;
- aux mesures à prendre en cas de grève.

### 13470 - Plaintes, griefs, appels et sentences arbitrales

Activités liées aux plaintes, aux griefs, aux appels et aux sentences arbitrales concernant la non-application des conventions collectives en vigueur dans la fonction publique.



#### Renseignements personnels

Ce dossier peut contenir des renseignements personnels.

### 13480 - Mesures administratives et disciplinaires

Activités liées aux mesures administratives et disciplinaires que peut entreprendre le Ministère contre ses employés.



#### Avertissement

Les documents relatifs à un individu sont classés dans son dossier personnel à l'activité 13300 - Dossiers des employés.

### 13490 - Mesures d'accommodement

Activités liées aux différentes mesures d'accommodement que peut mettre en place le Ministère pour ses employés.



#### Avertissement

Les documents relatifs à un individu sont classés dans son dossier personnel à l'activité 13300 - Dossiers des employés.

### 13500 - Conditions de travail

Activités liées à l'application et à la gestion des conditions de travail.

	<b>Avertissement</b>	Les documents relatifs à un individu sont classés dans son dossier personnel à l'activité 13300 - Dossiers des employés.
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 13520 - Gestion du temps de travail

Activités liées au contrôle et au suivi du temps de travail des employés.

	<b>Avertissement</b>	Les documents relatifs à un individu sont classés dans son dossier personnel à l'activité 13300 - Dossiers des employés.
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 13540 - Gestion de la rémunération

Activités liées à la rémunération et aux avantages accordés aux employés.

	<b>Avertissement</b>	Les documents relatifs à un individu sont classés dans son dossier personnel à l'activité 13300 - Dossiers des employés.
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 13560 - Avantages sociaux

Activités liées à l'application des avantages sociaux prévus aux conventions collectives des employés.

	<b>Notes d'application</b>	Cette activité regroupe les dossiers relatifs : <ul style="list-style-type: none"><li>• à l'application des régimes de retraites et du Régime des rentes du Québec;</li><li>• à l'évaluation des régimes de retraites et du Régime des rentes du Québec;</li><li>• aux programmes spéciaux des régimes de retraites et du Régime des rentes du Québec.</li></ul>
-------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 13580 - Santé et sécurité au travail

Activités liées à la prévention au travail et à la réparation des lésions professionnelles des employés.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à l'analyse sécuritaire des tâches;
- aux moyens et aux équipements de protection individuelle;
- à la surveillance des travailleurs;
- aux retraits préventifs;
- à l'ergonomie;
- au suivi des comités de santé et sécurité.



#### Renseignements personnels

Ce dossier peut contenir des renseignements personnels.

### 13600 - Développement des personnes

Activités liées au développement des personnes.

### 13610 - Gestion des personnes

Activités liées à la gestion des personnes.

### **13620 - Gestion des compétences**

Activités liées au développement des compétences des ressources humaines en vue d'assurer l'acquisition, le maintien et le développement des compétences requises pour la production des activités des unités administratives.



#### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la formation;
- à l'apprentissage en ligne;
- au mentorat et au coaching;
- à la relève;
- au développement des profils de compétence;
- à l'accueil et à l'intégration;
- à la gestion de carrière;
- au cheminement des nouveaux gestionnaires.

### **13630 - Gestion du changement**

Activités liées aux actions qui préparent les gestionnaires et les employés à la mise en place des changements organisationnels par la compréhension des résultats recherchés, la maîtrise des nouvelles façons de faire ainsi que l'appropriation des nouvelles pratiques.

### **13640 - Mobilisation**

Activités liées à l'engagement, à l'implication et à la reconnaissance des personnes et des équipes de travail dans l'exercice de leur emploi, dans la production de leurs résultats pour réaliser la mission de leur unité et celle du Ministère.

### **13650 - Gestion de la contribution**

Activités liées à l'encadrement, aux processus et aux outils de gestion de la contribution des personnes.

**13660 - Qualité de vie au travail**

Activités liées à la qualité de vie au travail des employés.

**13670 - Reconnaissance**

Activités liées à la reconnaissance et à l'appréciation des employés.

**13700 - Info de gestion en ressources humaines**

Activités liées à l'info de gestion en ressources humaines.

**13710 - Orientations, structures et analyses en info de gestion**

Activités liées aux orientations, aux structures et aux analyses en info de gestion.

**13730 - Gestion des demandes d'info de gestion en ressources humaines**

Activités liées à la gestion des demandes d'info de gestion en ressources humaines.

**13740 - Rapports d'info de gestion en ressources humaines**

Activités liées aux rapports d'info de gestion en ressources humaines.

**13750 - Indicateurs et tableaux de bord en ressources humaines**

Activités liées aux indicateurs et tableaux de bord en ressources humaines.

## 14000 - Gestion des ressources financières

Activités liées au processus de gestion des ressources financières.

### 14100 - Structure budgétaire

Activités liées à la structuration et à l'élaboration du budget et à la répartition des ressources financières.

#### 14110 - Combinaisons comptables

Activités liées à la détermination et à l'utilisation des différentes manières de répartir les revenus et les dépenses selon les systèmes de gestion budgétaire et comptable en usage.



##### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la structure par segments produits-services-activités (PSA);
- aux catégories de revenus et de dépenses;
- aux types de budgets;
- aux centres de gestion budgétaire;
- aux programmes budgétaires.

#### 14120 - Modèles de synthèse et comptes sommaires

Activités liées à la détermination et à l'utilisation des différents modèles de synthèse et de comptes sommaires.

#### 14160 - Numéros de fournisseurs

Activités liées aux demandes d'enregistrement de numéros de fournisseurs à la Direction générale des solutions d'affaires en gestion intégrée des ressources (DGSAGIR).

## 14200 - Cycle budgétaire

Activités liées à la planification budgétaire.

### 14220 - Élaboration du budget

Activités liées à l'élaboration du budget.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à l'évaluation des coûts de reconduction;
- à la documentation des facteurs de croissance (cadre financier) permettant la revue de programmes;
- à la planification pluriannuelle des investissements en transport (travaux routiers, maritimes et aériens et en technologie de l'information);
- au plan d'investissement;
- à la répartition des crédits selon la structure budgétaire afin de produire le Livre de crédits (volume II du budget de dépenses);
- aux crédits détaillés;
- aux prévisions budgétaires quinquennales fournies par les organismes et fonds spéciaux relevant du Ministère;
- aux opérations de préparation des réponses aux questions officielles dans le cadre de l'étude des crédits du Ministère en commission parlementaire;
- à la programmation budgétaire soit la répartition des crédits de transfert (subvention) du Ministère en vue d'une approbation par le Conseil du trésor.

### 14240 - Répartition du budget

Activités liées à la répartition du budget par direction et par enveloppe budgétaire.



#### Suggestions de classement

Classés par :

- années financières.

### **14300 - Gestion budgétaire**

Activités liées au suivi et au contrôle du budget.

#### **14320 - Suivi budgétaire**

Activités liées à l'évolution mensuelle des dépenses ainsi que les prévisions au 31 mars.

#### **14340 - Prévisions des recettes et déboursés**

Activités liées aux prévisions des recettes et déboursés mensuels.

#### **14350 - Opérations extrabudgétaires**

Activités liées aux opérations extrabudgétaires.

### **14500 - Opérations financières**

Activités liées à la gestion des opérations concernant les revenus et les dépenses.

#### **14520 - Engagements**

Activités liées aux engagements des dépenses courantes, des dépenses de capital et des dépenses de transfert.



##### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux engagements financiers;
- aux engagements contractuels.

#### **14530 - Dettes et financement**

Activités liées à la gestion des emprunts bancaires (FCARR, Service de dette au transport en commun).

## 14540 - Comptes à payer

Activités liées aux dépenses et déboursés.



### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux comptes à payer (demande de paiement);
- aux dépenses;
- aux subventions;
- aux avances et frais de voyage;
- à la rémunération;
- aux comptes à fin déterminée;
- aux contributions des partenaires;
- aux immobilisations;
- aux cartes d'achat gouvernementales.



### Suggestions de classement

Classés par :

- ordre alphabétique des fournisseurs ou des réclamants;
- années financières.

## 14550 - Comptes à recevoir

Activités liées à la gestion des revenus et recettes.



### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux factures émises par le Ministère pour la vente et la location de biens et de services;
- aux dommages à la propriété;
- aux remboursements de dépenses;
- aux dépôts de garantie et de caution exigés par le Ministère;
- à la gestion des contributions financières des partenaires;
- aux prévisions mensuelles et annuelles des revenus autonomes et des transferts fédéraux;
- à la provision pour créances douteuses ainsi que la radiation de créances;
- aux recouvrements effectués par le Ministère auprès de certains débiteurs ou partenaires.



### Suggestions de classement

Classés par :

- années financières;
- ministères;
- ordre numérique des factures ou du formulaire;
- noms de partenaire;
- ententes ou programmes à frais partagés.

## 14560 - Encaisse

Activités liées à la gestion de l'encaisse.



### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la gestion des débours qui comprend les demandes d'émission manuelle, d'interception, d'annulation, ou de remplacement de chèques ainsi que l'émission de chèques de frais remboursés aux employés;
- au suivi manuel des demandes faites au Système de transfert électronique de formulaire (STEF).

## 14700 - Comptabilité et contrôle financier

Activités comptables et de contrôle budgétaire et financier.

### 14730 - Principes et conventions comptables

Activités liées aux principes et aux conventions comptables qui s'appliquent aux opérations et aux activités relatives au système de gestion budgétaire et comptable en usage.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la saisie et au contrôle des données;
- aux rapports financiers périodiques et annuels.

### 14760 - États financiers

Activités liées aux divers rapports financiers périodiques et annuels (relevés budgétaires) générés par le système de gestion budgétaire et comptable du gouvernement ou produits par des applications ministérielles.

### 14780 - Plan de contrôle interne et audits

Activités liées au contrôle et à la supervision des opérations financières.

## 14900 - Impôts et taxes

Activités liées à l'application des règles sur les impôts et les taxes.

### 14930 - Impôts

Activités liées à l'impôt provincial et à l'impôt fédéral.

### 14960 - Taxes fédérale et provinciale

Activités liées aux taxes provinciale et fédérale.

**14990 - Autres taxes**

Activités liées aux taxes municipales ou autres touchant le Ministère.

## 15000 - Gestion des ressources matérielles et immobilières

Activités liées aux processus d'acquisition, d'inventaire, d'utilisation et de disposition des ressources matérielles et immobilières.

### 15100 - Gestion des achats et de la location de biens et de services

Activités liées à l'acquisition de matériel, d'équipements, de services et de fournitures.

#### 15120 - Appels d'offres et soumissions

Activités liées à la préparation et au dépôt d'un appel d'offres public, verbal ou sur invitation ainsi qu'à l'analyse des soumissions reçues lors de l'utilisation du système électronique d'appels d'offres et de soumissions du gouvernement du Québec.

#### 15130 - Gestion contractuelle

Activités liées à la vérification des clauses contractuelles lors de l'acquisition ou la location de biens et de services.

#### 15140 - Achat de ressources matérielles

Activités liées à l'achat de matériel, d'équipements et de fournitures de bureau (fournitures normalisées et imprimées).

#### 15150 - Location de biens et de services

Activités liées à la location de matériel, d'équipements et de services.

	<b>Avertissement</b>	Les documents relatifs à la location d'équipement roulant du Centre de gestion de l'équipement roulant (CGER) sont classés à la sous-activité 15340 - Utilisation des équipements roulants.
-------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 15160 - Fournisseurs de biens et de services

Activités liées à l'identification des fournisseurs de biens et de services.

## 15200 - Gestion des biens mobiliers

Activités liées à la gestion des biens mobiliers.

### 15210 - Inventaire des biens mobiliers

Activités liées à l'inventaire et au contrôle du matériel, de l'équipement et des fournitures.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux inventaires des biens mobiliers.



#### Suggestions de classement

Classés par :

- secteurs;
- types de matériel;
- types d'équipement.

### 15220 - Attribution des biens mobiliers

Activités liées au partage et à la distribution des biens mobiliers.

### 15230 - Entretien et réparation des biens mobiliers

Activités liées aux besoins des unités administratives en matière d'entretien et de réparation des biens mobiliers.

### 15240 - Circulation des biens mobiliers

Activités liées à la circulation des biens mobiliers.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la réservation;
- à l'emprunt de matériel et d'équipement.

### **15300 - Gestion des équipements roulants**

Activités liées à la gestion des équipements roulants.

#### **15320 - Acquisition des équipements roulants**

Activités liées à l'acquisition des équipements roulants.



#### **Avertissement**

L'acquisition des équipements roulants s'effectue selon le processus décrit à la sous-activité 15120 - Appels d'offres et soumissions ou à la sous-activité 15140 - Achat de ressources matérielles.

#### **15340 - Utilisation des équipements roulants**

Activités liées à l'utilisation des équipements roulants.

#### **15360 - Inspection des équipements roulants**

Activités liées aux inspections et aux caractéristiques techniques des équipements roulants.

#### **15380 - Réparation des équipements roulants**

Activités liées aux réparations des équipements roulants.

### **15400 - Disposition des ressources matérielles**

Activités liées à la disposition des ressources matérielles.

#### **15420 - Récupération des ressources matérielles**

Activités liées à la récupération et au recyclage des ressources matérielles.

### **15440 - Gestion des surplus**

Activités liées à la disposition et à la gestion des biens mobiliers en surplus.



#### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la déclaration de surplus;
- à l'offre de surplus;
- aux avis de transfert ou dans le contexte d'encan.

### **15460 - Élimination des surplus**

Activités liées à la destruction des surplus.

### **15500 - Gestion des biens immobiliers**

Activités liées à l'occupation, à la gestion et aux mesures de sécurité relatives aux immeubles.

#### **15510 - Occupation des immeubles**

Activités liées à l'occupation des immeubles.

#### **15520 - Entretien des immeubles**

Activités liées à l'entretien des immeubles.

#### **15540 - Gestion des locaux**

Activités liées à la gestion des locaux.

**15550 - Sécurité des immeubles**

Activités liées à la sécurité des immeubles.

**15560 - Crimes contre la propriété**

Activités liées aux vols et aux actes de vandalisme perpétrés dans un immeuble.

**15600 - Gestion des stationnements**

Activités liées à la gestion des aires de stationnement.

**15610 - Stationnements subventionnés**

Activités liées aux aires de stationnement subventionnées pour chacun des immeubles.

**15620 - Stationnements non subventionnés**

Activités liées aux aires de stationnement non subventionnées pour chacun des immeubles.

## **16000 - Gestion des ressources informationnelles**

Activités liées au processus de gestion des ressources informationnelles.

### **16200 - Gestion des documents**

Activités liées à la gestion documentaire.

#### **16210 - Création des documents**

Activités liées à la création, à la préparation et à la mise en page des documents.

#### **16220 - Gestion des documents actifs**

Activités liées à la gestion des documents actifs.

#### **16230 - Gestion des documents semi-actifs**

Activités liées au déclassé et au transfert au centre de préarchivage.

#### **16240 - Gestion des documents inactifs**

Activités liées à la conservation et au versement pour archivage des documents inactifs.

#### **16250 - Gestion de la correspondance et des courriels**

Activités liées à la gestion de la correspondance et des courriels.

#### **16260 - Gestion des plans**

Activités liées à la gestion des plans.

### **16270 - Gestion des formulaires**

Activités liées à la gestion des formulaires.



#### **Avertissement**

Les formulaires remplis sont déposés comme objets documentaires dans le dossier relatif à l'activité traitée, selon la Structure ministérielle de classification des documents (SMCD).

### **16280 - Classification des documents**

Activités liées à la gestion, à l'application et au suivi de la Structure ministérielle de classification des documents et des métadonnées.

### **16290 - Conservation et élimination des documents**

Activités liées à l'élaboration et à la gestion des règles de conservation des documents.



#### **Suggestions de classement**

Classés par :

- règles de conservation.

### **16300 - Gestion des bibliothèques**

Activités liées à la gestion des bibliothèques.

### **16310 - Gestion des activités des centres de documentation**

Activités liées à la gestion administrative des centres de documentation.

### **16320 - Acquisition des documents de la collection**

Activités liées à l'acquisition (achats et dons) des documents de la collection.

**16330 - Abonnement aux publications**

Activités liées à l'abonnement aux publications et aux bases de données.

**16340 - Traitement intellectuel des documents de la collection**

Activités liées au traitement intellectuel des documents de la collection.

**16350 - Traitement matériel des documents de la collection**

Activités liées à la préparation physique des documents de la collection.

**16360 - Diffusion de la collection**

Activités liées à la diffusion de la collection.

**16370 - Entreposage de la collection**

Activités liées à l'entreposage de la collection.

**16390 - Élagage de la collection**

Activités liées à l'élagage de la collection.

<b>16400 - Services de courrier et messagerie</b>	
Activités liées à la gestion du service de courrier, de la messagerie interne et externe.	
 <b>Notes d'application</b>	Cette activité regroupe les dossiers relatifs : <ul style="list-style-type: none"> <li>• à la réception du courrier et de la messagerie;</li> <li>• à la distribution du courrier et de la messagerie;</li> <li>• à l'expédition du courrier et de la messagerie.</li> </ul>
 <b>Avertissement</b>	Les documents relatifs à l'exploitation et à l'évolution des services de courrier électronique sont classés à la sous-activité 16760 - Exploitation de l'infrastructure technologique.

<b>16420 - Services de courriel</b>	
Activités liées aux services de courriel.	
 <b>Avertissement</b>	Les documents relatifs à la gestion des courriels sont classés à la sous-activité 16250 - Gestion de la correspondance et des courriels.

<b>16430 - Services de courrier interne</b>	
Activités liées à la réception et à la distribution du courrier interne.	

<b>16440 - Service gouvernemental des postes</b>	
Activités liées au service et à la tarification du courrier gouvernemental du Centre de services partagés.	

**16450 - Services privés de messagerie**

Activités liées aux services et à la tarification des services privés de messagerie utilisés.

**16500 - Reproduction des documents**

Activités liées à la reproduction mécanique, électronique ou numérique des documents.

**16520 - Reprographie**

Activités liées au procédé de reproduction de documents par reprographie (photocopie) ainsi qu'aux règles utilisées.

**16540 - Numérisation**

Activités liées au procédé de numérisation de documents ainsi qu'aux règles utilisées.

**16600 - Télécommunications**

Activités liées aux télécommunications.

**16610 - Téléphonie**

Activités liées aux systèmes téléphoniques, aux téléphones cellulaires ainsi qu'aux téléavertisseurs.

**16620 - Radiocommunications**

Activités liées aux systèmes de radiocommunication. Les radiocommunications sont l'ensemble des techniques qui permettent d'envoyer ou de recevoir des signaux en utilisant des ondes radioélectriques, notamment par «CB» et émetteur-récepteur portatif.

### **16630 - Vidéoconférences**

Activités liées aux équipements de vidéoconférence.

### **16700 - Gestion des systèmes et des technologies de l'information**

Activités liées à la gestion des systèmes et des technologies de l'information.

#### **16710 - Planification, coordination et suivi des investissements en ressources informationnelles**

Activités liées à la planification et au suivi des investissements, à la coordination d'un ensemble de projets en ressources informationnelles et aux positionnements stratégiques en technologies de l'information.



#### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la gestion des ressources nécessaires à la planification;
- au suivi des investissements;
- à la coordination des projets en ressources informationnelles.

#### **16720 - Architectures globales et d'entreprise**

Activités liées à la production et au maintien de l'architecture d'entreprise et des architectures globales.

#### **16730 - Avant-projets en ressources informationnelles**

Activités liées à l'évaluation d'un investissement.

#### **16740 - Projets en ressources informationnelles**

Activités liées à la réalisation des projets en ressources informationnelles.

### 16750 - Maintenance et pilotage des actifs informationnels

Activités de maintenance et de pilotage des actifs informationnels. La maintenance est l'ensemble des opérations qui sont jugées nécessaires pour garantir en tout temps le bon fonctionnement d'un système informatique, conformément à des spécifications définies. Le pilotage est l'ensemble des opérations permettant de contrôler, d'évaluer et d'accroître les possibilités de ce système.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la documentation, aux essais et au paramétrage des progiciels et logiciels;
- aux mesurages, remplacements, réglages, réparations, etc.;
- à la mise à jour et à l'amélioration continue du matériel, des progiciels et des logiciels.



#### Suggestions de classement

Classés par :

- noms de systèmes, progiciels ou logiciels.

### 16760 - Exploitation de l'infrastructure technologique

Activités liées à l'exploitation de l'infrastructure technologique. L'exploitation est l'exécution des instructions d'un programme qui se traduit par une série d'opérations logiques ou d'opérations de calcul effectuées sur des données ou des informations.

### 16770 - Processus pour la gestion de projet, la mise en œuvre, la maintenance et l'exploitation des systèmes et des technologies de l'information

Activités liées à la définition et à l'évolution des processus de travail concernant la gestion, la mise en œuvre, la maintenance et l'exploitation des systèmes et des technologies de l'information.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- au cadre normatif.

## 16800 - Gestion de la sécurité des actifs informationnels

Activités liées à la gestion de la sécurité des données numériques et non numériques.

### 16820 - Catégorisation des actifs informationnels essentiels

Activités liées à l'organisation et à la gestion (élaboration, recommandation et mise en place des mesures de sécurité), à l'évaluation et à l'adaptation des normes gouvernementales ainsi qu'à l'évaluation du fonctionnement de la sécurité, aux propositions d'amélioration, à la sensibilisation et à la formation du personnel.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la catégorisation de l'information;
- au suivi de la sécurité;
- à la signature du document électronique.

### 16840 - Accessibilité aux actifs informationnels

Activités liées à l'accessibilité et à la protection des documents administratifs en vertu de la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* (Loi sur l'accès).



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux demandes d'accès en vertu de la Loi sur l'accès (et à la recevabilité de celles-ci);
- aux demandes de communication de renseignements;
- à la protection des renseignements essentiels et nominatifs;
- à la gestion des fichiers de renseignements personnels.

## 17000 - Communications et relations publiques

Activités liées au processus de gestion des communications et des relations publiques.

### 17100 - Orientations et planification en matière de communication et de relations publiques

Activités liées à l'élaboration d'orientations en communication et à la planification des interventions.

## 17200 - Relations publiques

Activités liées aux actions permettant d'entretenir des relations avec les citoyens et les médias d'information.

### 17220 - Relations avec les citoyens

Activités liées à la diffusion de renseignements au public.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la diffusion de renseignements;
- à l'assistance aux plaintes;
- aux suggestions;
- aux réactions du public et de la clientèle;
- aux demandes d'information.

### 17230 - Relations avec les médias

Activités liées aux actions permettant au Ministère d'entretenir des relations avec les médias d'information.

### **17240 - Allocutions et messages**

Activités liées aux allocutions et aux messages.



#### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux différents événements où des personnalités du Ministère prononcent un discours, une allocution ou livrent un message.

### **17250 - Activités publiques**

Activités liées à l'organisation d'activités publiques.



#### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux inaugurations, aux lancements et aux célébrations auxquels participent les représentants du Ministère.

### **17300 - Revues de presse**

Activités liées à la compilation d'articles de journaux et de périodiques portant sur différents sujets relatifs aux activités du Ministère.

### **17400 - Projets de communication**

Activités liées à l'élaboration et à la réalisation des projets de communication.

### **17500 - Gestion du contenu Internet et intranet**

Activités liées à la création de contenus et à la réalisation de productions multimédias.

<b>17510 - Gestion de contenus Internet</b>
---------------------------------------------

Activités liées à la conception du site Internet ainsi que de son contenu.
----------------------------------------------------------------------------

<b>17520 - Gestion de contenus intranet</b>
---------------------------------------------

Activités liées à la conception du site intranet ainsi que de son contenu.
----------------------------------------------------------------------------

### **17600 - Soutien aux activités de communication**

Activités liées au soutien offert pour réaliser diverses activités de communication.

<b>17610 - Révision linguistique</b>
--------------------------------------

Activités liées à la révision des textes et des documents.
------------------------------------------------------------

<b>17620 - Traduction</b>
---------------------------

Activités liées à la traduction des textes et des documents.
--------------------------------------------------------------

<b>17630 - Graphisme</b>
--------------------------

Activités liées à la réalisation d'élément et de contenu graphique.
---------------------------------------------------------------------

### **17640 - Audiovisuel**

Activités liées à la préparation de document audio ou vidéo destiné à l'usage interne et externe.

### **17650 - Expositions**

Activités liées à la logistique et à l'animation de stands d'exposition lors de colloques, conférences, congrès ou autres.

### **17660 - Diffusion**

Activités liées à la diffusion, au dépôt légal et à l'application du droit d'auteur rattaché aux publications.

### **17700 - Relations avec les organismes**

Activités liées aux relations du Ministère avec ses différents partenaires.



#### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux diverses relations d'activités administratives entre les différents paliers gouvernementaux et privés.



#### **Suggestions de classement**

Classés par :

- ordre alphabétique de paliers gouvernementaux, d'entreprises privées ou d'associations.

### **17710 - Relations avec les municipalités, les municipalités régionales de comté (MRC) et les organismes supramunicipaux**

Activités liées aux relations qu'entretient le Ministère avec les municipalités, les municipalités régionales de comté (MRC) et les organismes supramunicipaux

**17720 - Relations avec les organismes parapublics québécois**

Activités liées aux relations qu'entretient le Ministère avec les organismes parapublics québécois.

**17730 - Relations avec les ministères et les organismes du gouvernement du Québec**

Activités liées aux relations qu'entretient le Ministère avec les ministères et les organismes du gouvernement du Québec.

**17740 - Relations avec les ministères et les organismes des autres provinces**

Activités liées aux relations qu'entretient le Ministère avec les ministères et les organismes des autres provinces et des territoires.

**17750 - Relations avec les ministères et les organismes du gouvernement fédéral**

Activités liées aux relations qu'entretient le Ministère avec les ministères et les organismes du gouvernement fédéral

**17760 - Relations internationales**

Activités liées aux relations qu'entretient le Ministère avec les organismes privés étrangers ou avec les gouvernements d'autres pays.

**17770 - Relations avec les organismes et les associations privées**

Activités liées aux relations qu'entretient le Ministère avec les organismes et les associations privées québécoises et canadiennes.

**17780 - Relations avec les Autochtones**

Activités liées aux relations qu'entretient le Ministère avec les différentes Nations autochtones du Québec.

## **20000 - Orientations et coordination des interventions en transport**

Activités liées aux orientations en transport et au processus de coordination ou de planification des interventions en transport.

### **20100 - Orientations et planification en transport**

Activités liées aux orientations et à la planification des activités de mission.

#### **20120 - Planification nationale**

Activités liées à la planification des transports au Québec, à la compréhension des facteurs de la demande en transport dans le cadre d'exercices spécifiques, ainsi qu'à l'évaluation de l'offre en transport (infrastructure). Les activités de planification nationale incluent l'adéquation entre l'offre et la demande en transport à l'échelle québécoise, ainsi que tout autre exercice cadre ou outil d'aide à la prise de décision concernant les interventions en transport à l'échelle québécoise.

#### **20130 - Planification régionale**

Activités liées à la planification des transports à l'échelle régionale, à la compréhension des facteurs de la demande en transport dans le cadre d'exercices spécifiques, ainsi que l'évaluation de l'offre en transport (infrastructure). Les activités de planification régionale incluent l'adéquation entre l'offre et la demande en transport à l'échelle régionale, ainsi que tout autre exercice cadre ou outil d'aide à la prise de décision concernant les interventions en transport à cette échelle.

### **20200 - Économie et sociodémographie des transports**

Activités liées à l'évaluation des données économiques et sociodémographiques des transports.

#### **20210 - Économie des transports**

Activités liées aux relations entre les transports et les facteurs économiques qui les influencent.

#### **20240 - Sociodémographie des transports**

Activités liées à la sociodémographie des transports telles que les recensements nationaux et les prévisions de population.

**20300 - Aménagement et développement du territoire**

Activités liées à la gestion de l'aménagement du territoire auxquelles participe le Ministère, dont l'application de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme*, ainsi que l'élaboration et la révision des schémas d'aménagement des municipalités régionales de comté (MRC).

**20400 - Programmation des interventions relatives aux infrastructures de transport**

Activités liées à l'élaboration et au suivi des diverses programmations des interventions à effectuer sur les infrastructures de transport.

**20410 - Élaboration de la stratégie des actifs routiers**

Activités liées à la définition des orientations, des balises budgétaires et des instructions nécessaires pour le lancement de l'exercice de programmation.

**20420 - Programmation proposée des interventions en transport**

Activités liées à l'établissement de la programmation proposée.

**20430 - Programmation approuvée des interventions en transport**

Activités liées au choix final des projets retenus à la programmation approuvée.

**20440 - Annonce de la programmation approuvée des interventions en transport**

Activités liées à la diffusion des projets retenus à la programmation approuvée.

**20450 - Gestion de la programmation approuvée des interventions en transport**

Activités liées à la gestion des modifications et au suivi de la réalisation de la programmation approuvée.

**20460 - Bilan de la programmation approuvée des interventions en transport**

Activités liées à l'analyse et au bilan de la programmation réalisée.

**20500 - Systèmes de transport intelligents (STI)**

Activités liées à la coordination des STI au sein du Ministère ainsi qu'à l'échelle québécoise.

**20510 - Planification des systèmes de transport intelligents (STI)**

Activités liées à la élaboration, à l'adoption et à la mise en œuvre de la planification des STI.

**20520 - Architecture des systèmes de transport intelligents (STI)**

Activités liées à l'élaboration, à l'utilisation et à l'évolution des architectures cadres et spécifiques des STI.

**20530 - Application des systèmes de transport intelligents (STI)**

Activités liées à la connaissance adéquate entourant l'utilisation et la mise en œuvre des STI.

**20540 - Terminologie**

Activités liées à l'établissement d'une terminologie des systèmes de transport intelligents adaptée au contexte sociolinguistique québécois.

## 20550 - Processus de l'ingénierie de systèmes de transport intelligents (STI)

Activités liées à l'élaboration du cadre de développement de réalisation et de gestion de projets intégrées et interopérables des STI.

## 20700 - Sécurité civile en transport

Activités liées à la coordination de la sécurité civile en transport.

### 20710 - Planification de la sécurité civile en transport

Activités liées au mandat, au rôle, à la participation, à la planification, à l'organisation et au soutien qu'assure le Ministère dans le contexte du déploiement du plan de la sécurité civile du Québec.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux plans : national (PNSC), ministériel, régional, d'intervention et de sécurité aéroportuaire.



#### Avertissement

- Les documents concernant les échanges avec l'Organisation de la sécurité civile du Québec (OSCQ) sont classés à la sous-activité 17730 - Relations avec les ministères et les organismes du gouvernement du Québec.
- Les dossiers relatifs aux ententes avec les ministères et organismes membres de l'OSCQ concernant le plan national de sécurité civile sont classés à la sous-activité 60610 - Ententes ministérielles.

### 20720 - Intervention en sécurité civile en transport

Activités liées aux interventions en sécurité civile en transport.

### 20730 - Soutien en sécurité civile en transport

Activités liées au soutien en sécurité civile en transport.

### **30000 - Expertise, normalisation et recherche en transport**

Activités liées aux processus de collecte, de compilation et d'analyse de données dans le contexte de différentes interventions à la demande du Ministère ou de ses partenaires, relatives à des recherches, des études et à l'élaboration de normes.

#### **30100 - Expertise en matière de modélisation des systèmes de transport**

Activités liées au développement et à l'exploitation en continu des outils de modélisation des systèmes de transport en support aux exercices de planification des interventions ministérielles. Les outils de modélisation constituent un système d'information intégrant des données socio-économiques et géographiques décrivant le territoire et son occupation, des données décrivant la demande en transport et l'utilisation des systèmes de transport et des modèles permettant de traiter les problèmes de réseau à l'aide de méthodes de recherche opérationnelle et de simulation numérique. Ces outils sont employés notamment pour prévoir et analyser la demande en transport future et pour simuler les flux sur les réseaux, à l'intérieur d'études commandées par les diverses unités centrales ou territoriales et réalisées généralement en collaboration technique avec les partenaires externes et les consultants.

##### **30110 - Données socio-économiques et géographiques**

Activités liées au développement, à l'acquisition et à la gestion d'ensembles de données décrivant le territoire et son occupation, incluant les dimensions démographiques et économiques, pour les arrimer et les intégrer aux outils de modélisation des transports.

##### **30120 - Connaissance de la demande en transport**

Activités liées au développement, à l'acquisition et à la gestion d'ensembles de données décrivant la demande en transport actuelle et prévisionnelle et l'usage des systèmes de transport, dans une structure propre à la modélisation des systèmes de transport.

##### **30130 - Modèles de transport à portée nationale**

Activités liées au développement, à la maintenance évolutive et à la gestion de modèles, de méthodes et d'outils d'analyse des systèmes de transport à portée nationale.

##### **30140 - Modèles de transport à portée régionale**

Activités liées au développement, à la maintenance évolutive et à la gestion de modèles, de méthodes et d'outils d'analyse des systèmes de transport à portée régionale ou urbaine.

**30150 - Modélisation – Planification à large portée**

Activités liées à la production d'analyses et d'études de large portée territoriale et généralement multimodale (ex. : politiques, plans de transport, corridor de commerce, plan de circulation, etc.).

**30160 - Modélisation – Études en transport**

Activités liées à la production d'analyses et d'études spécifiques à un site, à une infrastructure modale ou à un système de transport collectif (ex. : accès à un projet immobilier, ligne de métro, train de banlieue, voies réservées, etc.).

**30170 - Modélisation – Projets routiers**

Activités liées à la production d'analyses et d'études spécifiques à un projet routier (ex. : justification, opportunité, impacts, avant-projet, optimisation de la circulation, mitigation lors des travaux, etc.).

**30180 - Modélisation – Diffusion et traitements *ad hoc***

Activités et échanges liés à la production d'analyses ou de traitements d'extraction de données relatives à la modélisation pour diffusion standardisée ou en réponse à des requêtes *ad hoc* des partenaires et clientèles.

**30190 - Modélisation – Échanges avec le milieu professionnel et académique**

Activités et échanges liés à la production de contributions techniques reliées à la modélisation dans le cadre d'une participation directe aux activités d'associations professionnelles ou à des projets de recherche (initiés ou non par le Ministère).

### **30200 - Expertise en matière de systèmes de transport intelligents (STI)**

Activités liées aux STI, aux outils technologiques et à l'automatisation des différentes opérations ou fonctionnalités liées à l'exploitation et à l'amélioration de l'efficacité des modes et des infrastructures de transport.

#### **30230 - Conception des systèmes de transport intelligents (STI)**

Activités liées aux processus de conception des STI.



#### **Avertissement**

Les documents relatifs au développement des STI sont classés à la sous-activité 16740 - Projets en ressources informationnelles.

#### **30260 - Inspection des systèmes de transport intelligents (STI)**

Activités liées aux processus d'inspection des STI.

#### **30280 - Entretien des systèmes de transport intelligents (STI)**

Activités liées aux processus d'entretien des STI.

### **30300 - Expertise en matière d'environnement**

Activités liées aux études d'analyse et d'évaluation des impacts des modes, des systèmes et des infrastructures de transport sur l'environnement.

#### **30320 - Consultations environnementales**

Activités liées aux consultations et aux représentations environnementales effectuées par le Ministère auprès de ses partenaires.

### **30330 - Surveillance et suivis environnementaux**

Activités liées à la surveillance et aux suivis environnementaux effectués dans le contexte d'études et de chantiers de travaux.

### **30340 - Évaluations environnementales**

Activités liées aux études d'évaluations environnementales dont celles effectuées à la suite d'une plainte.



#### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- au régime d'évaluation environnementale;
- à l'évaluation environnementale stratégique.

### **30350 - Pollution**

Activités liées aux études de la pollution de l'air, de l'eau, du sol, du bruit, de la faune et de la flore.

### **30360 - Composantes naturelles et humaines**

Activités liées à l'impact des interactions entre les composantes naturelles et humaines sur l'environnement.

### **30400 - Expertise en matière de géomatique**

Activités liées à la production, à la gestion et à l'analyse d'informations géographiques.

### **30410 - Géomatique**

Activités liées à la géomatique.

**30420 - Cartographie**

Activités liées à la production et à l'édition cartographiques.

**30430 - Géodésie**

Activités liées à l'étude de la forme et des dimensions de la terre.

**30440 - Photogrammétrie**

Activités liées aux mesures prises à l'aide de photographies aériennes et utilisées dans le contexte d'études.

**30450 - Hydrographie**

Activités liées aux mesures prises en milieu marin et utilisées dans le contexte d'études.

**30460 - Arpentage**

Activités liées aux mesures prises pour l'évaluation de la superficie des terrains et utilisées dans le contexte d'études.

**30470 - Imagerie**

Activités liées aux mesures prises à l'aide d'images captées par satellite et utilisées dans le contexte d'études.

**30480 - Toponymie**

Activités liées à la qualité des informations indiquant le nom propre à un lieu géographique inscrit sur les cartes routières et thématiques.

### 30490 - Odonymie

Activités liées à la qualité des informations indiquant le nom propre d'une voie de communication routière, ferroviaire, cycliste, pédestre ou autre inscrite sur les cartes routières et thématiques.

### 30500 - Expertise en matière de sécurité en transport

Activités liés à la sécurité routière et à l'encadrement de la sécurité des transports.

#### 30520 - Orientations en sécurité

Activités liées à la gouvernance et qui permettent de diriger, de guider et de coordonner les actions en matière de sécurité.



##### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la Table québécoise sur la sécurité routière;
- au Comité interministériel en sécurité routière;
- aux Plans d'action gouvernemental et ministériel en sécurité routière.

#### 30540 - Analyses en sécurité

Activités liées à l'étude et l'examen des contextes d'accidents, d'éléments routiers, de sites, de véhicules, d'intervenants, de types d'usagers et de projets ou chantiers routiers pour déterminer leurs incidences en matière de sécurité.



##### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux abords de routes;
- aux audits de sécurité;
- aux bandes rugueuses;
- à la signalisation;
- aux statistiques et analyses des accidents;
- au système intégré d'analyses de sécurité;
- aux sites à potentiel d'amélioration;
- aux limites de vitesse;
- aux cinémomètres photographiques et aux caméras aux feux rouges.

### **30550 - Interventions en sécurité**

Activités liées aux actions et aux opérations qui sont mises en place pour améliorer la sécurité, principalement par l'entremise des directions territoriales.

### **30560 - Évaluation en sécurité**

Activités liées à l'analyse de situations problématiques en matière de sécurité et à l'examen d'interventions en sécurité en vue d'en mesurer les résultats

### **30570 - Accidents de la circulation**

Activités liées au suivi des dossiers d'accidents survenus sur le réseau routier.



#### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux accidents mortels;
- aux rapports d'enquête du coroner.

### **30580 - Soutien en sécurité**

Activités liées au soutien aux intervenants qui œuvrent dans le domaine de la sécurité.



#### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la formation technique;
- à la sensibilisation;
- à la prévention en matière de sécurité routière.

## 30600 - Expertise en matière de signalisation

Activités liées à la signalisation.

### 30610 - Types de signalisation

Activités liées à la conception des différents types de signalisation.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la signalisation de prescription indiquant une obligation, une interdiction ou un rappel d'une disposition réglementaire ou du Code de la sécurité routière;
- à la signalisation de danger indiquant la présence d'un obstacle, d'un point dangereux sur un chemin public ou aux abords de celui-ci ou précédant certains panneaux de prescription;
- à la signalisation de travaux indiquant la présence de travaux de construction ou d'entretien sur un chemin public ou aux abords de celui-ci;
- à la signalisation indiquant une destination, une distance, une direction, un nom de rue, un point d'intérêt, un service, une information ou des équipements touristiques privés (pictogrammes);
- à la signalisation de services;
- à la signalisation touristique bleue et brune;
- à la signalisation d'information;
- à la signalisation de véhicules hors route.

### 30630 - Panneaux de signalisation

Activités liées à la fabrication, à la commercialisation, à l'expédition, à l'installation ainsi qu'à l'entretien des panneaux de signalisation.

### 30650 - Bornes d'accueil

Activités liées à la conception, à l'installation et à l'inspection des bornes d'accueil.

### 30670 - Panneaux à messages variables

Activités liées à l'utilisation, à l'installation, à l'inspection et à l'entretien des panneaux à messages variables.

### 30680 - Signaux lumineux

Activités liées aux signaux lumineux.



#### Avertissement

Les documents se rapportant aux systèmes électrotechniques sont classés à la sous-activité 30710 - Dossiers techniques des systèmes électrotechniques.

### 30690 - Marquage

Activités liées au marquage sur les chaussées du réseau routier.

### 30700 - Expertise en matière de systèmes électrotechniques

Activités liées aux outils technologiques qui assurent l'automatisation des différents systèmes électrotechniques d'exploitation du réseau routier.

### 30710 - Dossiers techniques des systèmes électrotechniques

Activités liées à la gestion de la documentation technique s'appliquant à la conception, à l'entretien, à la vérification électrotechnique et à l'inventaire de systèmes électrotechniques.

### 30720 - Dossiers des systèmes électrotechniques

Activités liées à la conception, au développement, à l'inspection et à l'entretien des systèmes électrotechniques.



#### Suggestions de classement

Classés par :

- ordre numérique unique (E-NNNNSS) pour chacun des systèmes électrotechniques.

### **30800 - Expertise en matière de chaussées**

Activités liées à l'analyse et à l'évaluation des impacts de la circulation sur la chaussée.

#### **30810 - Conception et réfection des chaussées**

Activités liées à la conception et à la réfection des chaussées du réseau routier.

#### **30830 - Auscultation des chaussées**

Activités liées à l'auscultation des chaussées du réseau routier.

#### **30850 - Impacts de la circulation sur les chaussées**

Activités liées à l'étude des impacts de la circulation sur les chaussées du réseau routier.

### **30900 - Expertise en matière de sols**

Activités liées à l'analyse et à l'évaluation des sols.

#### **30910 - Mécanique des sols**

Activités liées à la mécanique des sols afin d'analyser et d'évaluer les sols.

#### **30920 - Contrôle des sols**

Activités liées au contrôle des sols afin d'analyser et d'évaluer les sols.

**30930 - Hydrogéologie des sols**

Activités liées à la recherche et au captage des eaux souterraines afin d'analyser et d'évaluer les sols.

**30950 - Mouvements de terrain**

Activités liées aux mouvements de terrain afin d'analyser et d'évaluer les terrains.

**30970 - Fondation des sols**

Activités liées à la fondation des sols afin d'analyser et d'évaluer les sols.

**30980 - Caractérisation des granulats**

Activités liées à la caractérisation des granulats afin d'analyser et d'évaluer les granulats.

**30990 - Mécanique des roches**

Activités liées à la mécanique des roches afin d'analyser et d'évaluer les roches.

### 31100 - Expertise en matière de produits et matériaux

Activités liées à l'examen technique et à l'étude en matière de prospection, d'analyse, de préqualification et d'évaluation des différents produits et matériaux utilisés.

#### 31110 - Évaluation de produits et matériaux

Activités liées à l'évaluation de différents produits et matériaux utilisés.



##### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux comportements d'un produit, d'un matériau ou de toutes autres composantes d'une chaussée ou d'un revêtement bitumineux.



##### Avertissement

Les documents relatifs à l'homologation des produits et matériaux sont classés à la sous-activité 15160 - Fournisseurs de biens et de services.

#### 31120 - Échanges interlaboratoires

Activités liées aux échanges interlaboratoires relatifs aux différents produits et matériaux utilisés.

#### 31130 - Instrumentation scientifique

Activités liées à l'utilisation et à la manipulation d'instruments scientifiques.

#### 31140 - Métrologie

Activités liées à l'ensemble des techniques et des savoir-faire qui permettent d'assurer la précision des instruments de mesure et des équipements.

### **31200 - Expertise en matière de systèmes de drainage**

Activités liées à l'analyse et à l'évaluation de la capacité de drainage des sols.

### **31300 - Expertise en matière d'abords de routes**

Activités liées à l'analyse, à l'évaluation et à la réalisation de l'aménagement des abords de routes.

### **31400 - Expertise en matière de structures**

Activités liées à la création et à la gestion des structures.

#### **31410 - Dossiers techniques des structures**

Activités liées à la gestion de la documentation technique s'appliquant à la conception, à l'étude hydraulique, à la construction, à l'évaluation, à l'inspection, et à la méthode d'inventaire des structures.



#### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux structures.

<b>31420 - Dossiers des structures</b>	
Activités liées à la gestion des structures lors de la conception, de l'étude hydraulique, de la construction, de l'évaluation, de l'inspection.	
 <b>Notes d'application</b>	<p>Cette activité regroupe les dossiers relatifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• à la gestion des dossiers d'ouvrages d'art;</li> <li>• à la gestion des dossiers de structures de signalisation.</li> </ul>
 <b>Suggestions de classement</b>	<p>Classés par :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ordre numérique unique pour chacune des structures.</li> </ul>
 <b>Avertissement</b>	Se référer à la directive 4-3-17 du Manuel administratif.

### 31500 - Expertise en matière d'hydraulique

Activités liées à l'hydraulique.

<b>31510 - Dossiers techniques en matière d'hydraulique</b>	
Activités liées à l'analyse et à l'évaluation du drainage routier, d'aménagement et de dommages causés par les cours d'eau au réseau routier et aux infrastructures.	

<b>31520 - Études hydrauliques</b>	
Activités liées aux études hydrauliques.	
 <b>Notes d'application</b>	<p>Cette activité regroupe les dossiers relatifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aux ponceaux de moins de trois mètres.</li> </ul>
 <b>Avertissement</b>	Les documents touchant les études hydrauliques effectuées pour une structure spécifique, autre qu'un ponceau de moins de trois mètres, sont classés à la sous-activité 31420 - Dossiers des structures.

### **31600 - Expertise en activités immobilières**

Activités liées aux activités immobilières.

#### **31610 - Acquisitions immobilières**

Activités liées aux acquisitions immobilières.

#### **31620 - Disposition en immeubles excédentaires**

Activités liées à la disposition en immeubles excédentaires.

#### **31630 - Dommages à la suite des travaux routiers**

Activités liées au traitement de dommages à la suite de travaux sur le réseau routier.

#### **31640 - Soutien aux activités immobilières**

Activités liées au soutien dans les projets d'acquisition ou d'expropriation immobilière et dans les projets de disposition d'immeubles excédentaires.

#### **31650 - Outils d'évaluation immobilière**

Activités liées à l'élaboration et à la révision des guides et des normes en matière d'évaluation immobilière.

### **31660 - Emprises et servitudes**

Activités liées aux emprises routières et aux servitudes.



#### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à une emprise routière qui constitue une surface occupée par une route et ses dépendances et incorporée au domaine des voies de circulation et les accotements;
- à une servitude qui constitue une charge établie sur un immeuble pour l'usage et l'utilité d'un autre immeuble appartenant à un autre propriétaire.

### **31670 - Domaines d'expertises**

Activités liées à l'acquisition des connaissances et à la transmission de l'expertise dans les domaines liés aux activités immobilières tels que l'agronomie, la comptabilité, l'évaluation et la foresterie.

### **31700 - Expertise en conception géométrique**

Activités liées à la conception géométrique des chaussées, des voies cyclables et des sentiers pour les véhicules hors route.

### **32100 - Expertise en gestion des actifs routiers**

Activités liées à la prise de décision relative aux investissements et interventions sur le réseau routier, basée sur des principes d'ingénierie et sur la théorie économique, sur des horizons à court ou long terme.

### **32110 - Scénarios provinciaux d'investissements**

Activités liées à l'élaboration des scénarios d'investissements à moyen et long terme sur le réseau routier québécois par l'intégration des stratégies sectorielles et la prise en compte de leurs synergies.

### 32120 - Évaluation des actifs routiers

Activités liées à l'évaluation financière et économique des actifs routiers selon des méthodes intégrées aux cadres de gestion des infrastructures.

### 32200 - Expertise en matière de méthodologie statistique

Activités liées à la réalisation de sondages à l'interne ou à l'externe, à la planification de collectes de données et à l'analyse de données par des méthodes statistiques éprouvées. Les sondages ont comme objet autant la population, la clientèle, les entreprises ou même les caractéristiques associées aux inventaires du Ministère tels que les sections de routes, le marquage, les ponceaux, la signalisation.

### 33100 - Recherche, développement et veille en transport

Activités liées au processus de recherche, de développement et de veille en matière de transport qui fournit, par le biais de programmes, une aide financière partielle ou totale aux chercheurs ou à des groupes de recherche du milieu universitaire ou du secteur privé afin d'approfondir, d'élaborer, d'expérimenter ou de concevoir des produits d'intérêt ministériel.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la recherche effectuée par différents organismes, chaires universitaires, associations (AQTR, ATC, AIPCR, PRUSR);
- aux actions concertées avec le Ministère du développement économique et régional et de la recherche (MDERR).

### **33110 - Programme de recherche**

Activités liées à la programmation annuelle des projets de recherche et de développement en transport.



#### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- au lancement de la programmation;
- à la programmation proposée;
- à l'annonce de la programmation approuvée;
- à la gestion des projets;
- au bilan de la programmation.

### **33130 - Veille en transport**

Activités liées à la veille intellectuelle, technologique et pratique dans le domaine des transports.

### **34100 - Expertise en matière de développement durable**

Activités liées au développement durable et à l'application de ses principes.

#### **34110 - Démarche de développement durable**

Activités liées à la démarche de développement durable, autant au niveau gouvernemental que ministériel, incluant les étapes parcourues ou à venir visant le développement à long terme du Québec qui tient compte du caractère indissociable des dimensions environnementales, sociales et économiques dans le souci des générations futures.

#### **34120 - Démarche de mobilité durable**

Activités liées à l'application du concept de développement durable et de ses principes au domaine des transports, principalement dans le but de la réalisation des plans territoriaux de mobilité durable.

**34130 - Stratégie et Plan d'action de développement durable**

Activités liées à l'élaboration, à la mise en œuvre, au suivi et à la révision de la Stratégie et du Plan d'action de développement durable.

**34140 - Analyse en développement durable**

Activités liées à la réalisation de différentes documentations, études et analyses en développement durable.

**34150 - Veille en développement durable**

Activités liées à la veille intellectuelle, technologique et pratique dans le domaine du développement durable.

**34160 - Soutien en développement durable**

Activités liées au soutien des différentes unités administratives pour l'intégration du développement durable en transport.

**34200 - Expertise en matière de changements climatiques**

Activités liées aux enjeux des changements climatiques, dans le domaine de la réduction des émissions de gaz à effet de serre et de l'adaptation aux impacts des changements climatiques.

**34210 - Planification des actions en changements climatiques**

Activités liées à la planification des actions à mettre en œuvre en changements climatiques, autant aux plans gouvernemental que ministériel, visant à contribuer au ralentissement du réchauffement planétaire et à l'adaptation aux impacts des changements climatiques.

**34220 - Mise en œuvre des actions en changements climatiques**

Activités liées à la coordination de la mise en œuvre, du suivi et de la révision des actions du Plan d'action sur les changements climatiques du Québec.

**34230 - Analyse en changements climatiques**

Activités liées à la réalisation de différentes documentations, études et analyses en changements climatiques.

**34240 - Veille en changements climatiques**

Activités liées à la veille politique, technologique et stratégique dans le domaine des changements climatiques.

**34250 - Information et sensibilisation en changements climatiques**

Activités liées à la distribution d'information et à la sensibilisation des différentes unités administratives.

**35100 - Normalisation en matière de transport**

Activités liées à l'élaboration et à la gestion de normes et de sujets normalisés en matière de transport, tels que la conception routière, la construction routière, les ouvrages d'art, les abords de route, la signalisation routière, l'entretien, les matériaux et les éléments de dessins techniques.

**35200 - Documents contractuels en matière de transport**

Activités liées à l'encadrement technique visant à définir les droits, les obligations et les responsabilités des parties notamment par l'élaboration des clauses techniques et administratives, en vue de conclure un accord entre des parties pour fournir un produit ou un service ainsi que le règlement ou la conciliation d'une réclamation sur contrat.

## 40000 - Gestion du réseau routier et de ses infrastructures

Activités liées à la gestion du réseau routier et des infrastructures routières.

### 40100 - Études d'opportunité

Études d'opportunité permettant d'établir la faisabilité de projets routiers.

### 40200 - Projets d'infrastructures routières

Activités liées aux projets de routes ou d'infrastructures routières.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux avant-projets, aux projets, à la création, à la modification ou à la réhabilitation des routes ou des infrastructures routières préparés par les directions territoriales.



#### Suggestions de classement

Classés par :

- projets.

## 40300 - Exploitation du réseau routier et de ses infrastructures

Activités liées à l'exploitation du réseau routier et des infrastructures routières.

### 40310 - Coordination de l'exploitation

Activités liées à la coordination des opérations d'exploitation réalisées par les directions territoriales sur le réseau routier et ses infrastructures.

### 40330 - Gestion des corridors routiers

Activités liées à la conservation de l'intégrité fonctionnelle de la route, à la sécurité routière et au maintien d'une qualité de vie acceptable en bordure de la route.

 <b>Notes d'application</b>	Cette activité regroupe les dossiers relatifs : <ul style="list-style-type: none"><li>• à la classification fonctionnelle (réseau supérieur, local et accès aux ressources) et à la numérotation des routes : autoroutes, routes provinciales, routes régionales, routes municipales, routes locales (boulevards), chemin, rang, côtes et rues;</li><li>• à l'inventaire tenu sur les infrastructures de transport;</li><li>• à la gestion des permis (accès, affichage, intervention, excavation, etc.) et au traitement des infractions par le Ministère;</li><li>• à la gestion des réclamations effectuées par ou contre le Ministère dans le cas de bris ou de destruction d'équipements (panneaux de signalisation, lampadaires, etc.) ou de propriété;</li><li>• à l'installation et au déplacement d'équipements concernant les permissions de voirie des services publics qui touchent les compagnies de téléphone, de télécoms, d'électricité et de gaz ainsi que les aqueducs et égouts, les commissions et chemins de fer, les passages à niveaux et les étagements ferroviaires;</li><li>• aux traversées d'agglomération.</li></ul>
 <b>Suggestions de classement</b>	Classés par : <ul style="list-style-type: none"><li>• ordre numérique de routes.</li></ul>
 <b>Avertissement</b>	Les dossiers de réclamations nécessitant une intervention juridique sont classés à la sous-activité 12230 - Réclamations.

### 40350 - Monitoring du réseau routier

Activités liées à la mise en œuvre des mesures nécessaires pour assurer la sécurité des usagers et leur porter assistance ainsi que pour maintenir la fonctionnalité du réseau et la fluidité de la circulation.

 <b>Notes d'application</b>	Cette activité regroupe les dossiers relatifs : <ul style="list-style-type: none"><li>• à la surveillance du réseau routier;</li><li>• aux mesures d'urgence sur le réseau routier.</li></ul>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 40360 - Viabilité hivernale

Activités liées aux interventions visant le maintien ou le rétablissement des conditions de circulation sécuritaires lorsque celles-ci sont affectées par le climat hivernal.



##### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à l'entretien hivernal du réseau routier;
- aux bilans de sécurité associés.

#### 40370 - Entretien courant et périodique du réseau routier et des infrastructures routières

Activités liées aux travaux de maintien des routes ou des infrastructures routières à un niveau de service se rapprochant de leur état initial conformément à leur classe fonctionnelle.



##### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à l'entretien des systèmes de sécurité;
- à l'entretien des chaussées;
- à l'entretien des systèmes de drainage;
- à l'entretien des abords de routes;
- à l'entretien des systèmes électrotechniques;
- à l'entretien des parcs routiers (haltes routières).



##### Avertissement

Les dossiers de planification des interventions et d'entretien des infrastructures, maritimes, aériennes et ferroviaires sont classés à leur activité spécifique.

## **50000 - Modes et systèmes de transport et infrastructures autres que routières**

Activités liées aux processus de gestion des modes et des systèmes de transport ainsi que des infrastructures autres que routières.

### **50100 - Transport maritime**

Activités liées au transport maritime et à la gestion de ses infrastructures.

#### **50120 - Infrastructures et équipements maritimes**

Activités liées aux infrastructures de transport maritime, à la construction, au réaménagement et à l'entretien ainsi qu'à la gestion des équipements.

#### **50130 - Services de transport maritime**

Activités liées aux divers services de transport maritime.

#### **50150 - Soutien au transport maritime**

Activités liées au soutien au transport maritime.

#### **50180 - Valorisation et promotion du transport maritime**

Activités liées à la valorisation et à la promotion du transport maritime sur le fleuve Saint-Laurent.

#### **50190 - Sûreté et sécurité en transport maritime**

Activités liées à la sûreté et à la sécurité sur la voie maritime.

**50200 - Transport aérien**

Activités liées au transport aérien et à la gestion de ses infrastructures.

**50230 - Infrastructures et équipements aéroportuaires**

Activités liées aux projets de construction, de réaménagement et d'entretien des infrastructures aéroportuaires ainsi qu'à l'application de la politique de tarification et à la gérance des équipements.

**50260 - Soutien au transport aérien**

Activités liées aux divers services de transport aérien.

**50290 - Sûreté et sécurité en transport aérien**

Activités liées à la sûreté et à la sécurité en transport aérien.

**50300 - Transport ferroviaire**

Activités liées au transport ferroviaire et à l'application de la *Loi sur les chemins de fer*.

**50320 - Infrastructures et équipements ferroviaires**

Activités liées aux infrastructures et aux équipements en transport ferroviaire ainsi qu'à leur construction.

### 50330 - Sites industriels et compagnies ferroviaires

Activités liées aux interventions sur les équipements et les sites industriels, au suivi effectué auprès des compagnies de chemin de fer ainsi qu'aux projets de réaménagement ou d'abandon d'infrastructures ferroviaires.

### 50360 - Soutien au transport ferroviaire

Activités liées aux divers services de transport ferroviaire, à la politique ferroviaire québécoise sur le réseau de base, aux chemins de fer d'intérêt local ainsi qu'au soutien technique, administratif et financier.



#### Suggestions de classement

Classés par :

- ordre alphabétique de nom d'entreprise.

### 50390 - Sûreté et sécurité en transport ferroviaire

Activités liées à la sûreté en transport ferroviaire, aux inspections des passages à niveau et à la vérification du respect de la sécurité ferroviaire.

### 50400 - Transport touristique et récréatif hors route

Activités liées aux modes de transport hors route utilisés pour le tourisme ou pour le loisir ainsi que les infrastructures utilisées pour le transport récréatif.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- au transport fluvial;
- aux véhicules tout-terrain;
- aux motoneiges et motos marines.

### 50500 - Transport multimodal

Activités liées à l'utilisation de divers modes et systèmes de transport pour les personnes et les marchandises (ex. : intermodalité) ainsi que la fiscalité en transport multimodal.

### 50600 - Transport actif

Activités liées au transport actif et à la gestion de ses infrastructures.

#### 50610 - Vélo

Activités liées à l'encadrement du transport en vélo.



#### Avertissement

Les dossiers liés aux projets de construction et de réaménagement de pistes cyclables inclus dans un projet d'infrastructures routières sont classés dans le dossier de projet à l'activité 40200 - Projets d'infrastructures routières.

### 50620 - Déplacements piétonniers

Activités liées à l'encadrement des déplacements piétonniers par le biais d'avis et de recommandations.

### 50700 - Systèmes de transport des personnes

Activités liées aux systèmes de transport des personnes.

#### 50710 - Transport adapté aux personnes à mobilité réduite

Activités liées à l'encadrement du transport adapté et à la politique de transport adapté aux personnes à mobilité réduite.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux besoins spécifiques de la clientèle en matière d'équipement spécialisé en transport adapté.

### 50720 - Transport scolaire

Activités liées à l'encadrement du transport scolaire.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à l'analyse de la situation financière des différents transporteurs scolaires;
- aux études et aux analyses relatives à l'encadrement des équipements spécialisés utilisés en transport scolaire.

### 50730 - Transport avancé et mobilité urbaine

Activités liées au transport avancé et à la mobilité urbaine.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux véhicules basse vitesse (VBV);
- aux véhicules électriques;
- à toute autre forme de transport avancé.

### 50740 - Transport par taxi

Activités liées à l'industrie du taxi.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à l'information générale sur les permis d'exploitation délivrés par la Société de l'assurance automobile du Québec (SAAQ) pour le transport par taxi;
- à l'encadrement des taux et tarifs en vigueur dans le transport par taxi;
- au suivi des besoins et des commentaires des agglomérations de taxis;
- à l'information, l'étude, l'analyse et l'utilisation des équipements spécialisés et des véhicules dans le transport par taxi;
- à l'encadrement du transport par limousine.

## 50770 - Transport urbain ou suburbain

Activités liées aux transports en commun dans les grandes villes et leur périphérie immédiate et les petites villes.



### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- au partenariat entre le Ministère et les organismes de transport en commun;
- à la gestion du Fonds des contributions des automobilistes au transport en commun, le Programme-employeur de transport en commun Abonne-Bus;
- à la gestion et l'exploitation des trains de banlieue de la région de Montréal;
- à la gestion et l'exploitation du métro de la région de Montréal;
- à l'étude et l'analyse des équipements spécialisés et des infrastructures utilisés pour le transport en commun.



### Avertissement

- Les documents de nature financière concernant le Fonds des contributions des automobilistes au transport en commun sont classés à l'activité correspondante de la catégorie 14000 - Gestion des ressources financières.
- Les documents concernant les déductions à la source du Programme-employeur de transport en commun Abonne-Bus sont classés à la sous-activité 13540 - Gestion de la rémunération.

## 50780 - Transport interurbain, régional et rural

Activités liées au transport en commun entre les villes, les villages et les régions éloignées.

## 50800 - Transport routier des marchandises

Activités liées au transport routier des marchandises.

### 50820 - Encadrement des entreprises

Activités liées à l'encadrement des entreprises de transport routier des marchandises au niveau des dispositions législatives, réglementaires et administratives relevant uniquement du Ministère.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux travaux de recherche, d'analyse, d'orientation, de consultation avec les intervenants.

### 50830 - Normalisation technique

Activités liées à l'élaboration de normes techniques relatives aux véhicules lourds ou à leur opération.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux études;
- aux recherches;
- aux consultations;
- aux analyses et études d'impacts;
- aux orientations stratégiques et technologiques.



#### Avertissement

Les documents d'information relatifs à la mise en œuvre et à l'application de ces normes techniques sont classés à cette rubrique.

### 50840 - Soutien aux activités de transport routier

Activités liées au soutien en transport routier des marchandises dont le Ministère partage la responsabilité d'encadrement, de contrôle et de mise en œuvre avec d'autres intervenants.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux études, analyses, recherches, données statistiques ou d'information de gestion;
- à la concertation et la collaboration avec les intervenants.

### 50860 - Soutien aux opérations spécialisées

Activités liées aux opérations de nature hors norme ou utilisant des équipements de nature spécifique.



#### Avertissement

Les dossiers concernant l'encadrement sont classés à la sous-activité 50820 - Encadrement des entreprises et ceux concernant la normalisation sont classés à la sous-activité 50830 - Normalisation technique.

### 50880 - Soutien à la sécurité des véhicules lourds

Activités liées à la production, à l'amélioration, au développement et à l'usage d'équipements ou d'accessoires spécifiques aux véhicules lourds. Ces équipements et accessoires peuvent notamment viser l'amélioration de la performance des véhicules lourds en plus de la sécurité des véhicules et de leurs opérations.

### 50890 - Concertation et harmonisation

Activités liées à la concertation et à l'harmonisation de l'encadrement des entreprises et du transport routier des marchandises. Elles visent à définir avec les intervenants les orientations générales et spécifiques des entreprises et des activités en transport routier des marchandises.

## **60000 - Partenariat et ententes en transport**

Activités liées au processus de développement d'un partenariat public-privé (PPP) en vue d'en arriver à une entente à moyen ou à long terme entre le Ministère et l'entreprise privée ainsi que les ententes produites hors du cadre du PPP.

### **60200 - Orientations et coordination du partenariat public-privé (PPP)**

Activités liées aux orientations de coordination et de mise en projet de PPP au Ministère, axé sur les résultats et fondé sur le partage des risques, des responsabilités et des ressources en vue d'assurer l'amélioration de la prestation des services et des infrastructures publics.

#### **60210 - Organisation des partenariats public-privé (PPP)**

Activités liées aux aspects socio-économiques, aux orientations, aux politiques, aux processus et au financement des PPP.

#### **60220 - Formes de partenariats public-privé (PPP) reconnues au Ministère**

Activités liées aux différentes formes de PPP reconnues au Ministère telles que la conception, la construction, l'entretien, l'exploitation et le financement (CCEEF) avec ou sans péage (CCEE), la conception et la construction (CC) ainsi que la gestion déléguée de l'entretien et de l'exploitation (GDEE).

#### **60230 - Projets en partenariat public-privé (PPP) ailleurs qu'au Ministère**

Activités liées aux différentes formes de PPP élaborées ailleurs qu'au Ministère.

## 60400 - Projets envisagés en partenariat public-privé (PPP) au Ministère

Activités liées aux projets envisagés en PPP par le Ministère.



### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- à la planification de l'entente;
- à la stratégie d'attribution de l'entente;
- à la gestion de l'entente.



### Suggestions de classement

Classés par :

- ordre alphabétique pour chacun des projets au nom du partenaire.

## 60420 - Planification des projets en partenariat public-privé (PPP)

Activités liées à la planification d'un projet en PPP.



### Notes d'application

Cette activité comprend :

- les études préliminaires;
- la consultation;
- le dossier d'affaires.

## 60430 - Stratégie d'attribution

Activités liées à l'appel de qualification, à l'appel d'offres et à la signature de l'entente.

## 60440 - Gestion de l'entente

Activités liées à la gestion de l'entente, à l'évaluation de la conformité des infrastructures et de l'exploitation, à l'évaluation du processus et du projet.

## **60600 - Élaboration et réalisation des ententes et des protocoles d'entente**

Activités liées à l'élaboration et à la réalisation des ententes et des protocoles d'entente.



### **Notes d'application**

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux ententes et aux protocoles d'entente entre le Ministère et les municipalités relativement aux travaux routiers;
- aux ententes entre le Ministère et un partenaire découlant de l'application du règlement sur la délégation de signature (services publics, sécurité publique, signalisation touristique).

## **60610 - Ententes ministérielles**

Activités liées à l'ensemble des négociations avec des organismes privés, des organismes municipaux ou des ministères, fixant la portée des ententes et les responsabilités techniques et financières de chacune des parties.

## **60630 - Ententes Canada-Québec**

Activités liées à l'ensemble des négociations avec le gouvernement fédéral ou ses organismes, fixant la portée des ententes et les responsabilités techniques et financières de chacune des parties.

## **60640 - Ententes interprovinciales**

Activités liées à l'ensemble des négociations avec des provinces canadiennes, fixant la portée des ententes et les responsabilités techniques et financières de chacune des parties.

### 60650 - Ententes internationales

Activités liées à l'ensemble des négociations avec des organismes d'un autre pays, fixant la portée des ententes et les responsabilités techniques et financières de chacune des parties.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux ententes entre le gouvernement fédéral et les partenaires internationaux.

### 60670 - Ententes avec les communautés autochtones

Activités liées à l'ensemble des négociations avec les communautés autochtones, fixant la portée des ententes et les responsabilités techniques et financières de chacune des parties.



#### Notes d'application

Cette activité regroupe les dossiers relatifs :

- aux ententes entre le gouvernement fédéral et les partenaires autochtones.

## 70000 - Gestion des programmes d'aide

Activités liées aux processus visant à fournir une aide aux municipalités, aux organismes ou aux entreprises dans le but de soutenir la mise en œuvre des orientations du Ministère en matière de transport.

### 70200 - Conception et révision des programmes d'aide

Activités liées à la conception et à la révision des programmes d'aide.



#### Suggestions de classement

Classés par :

- ordre alphabétique de l'intitulé des programmes d'aide.

### 70300 - Administration des programmes d'aide

Activités liées à l'administration des programmes d'aide lors de l'analyse des demandes d'aide, du versement des subventions et des vérifications qui en découlent.



#### Suggestions de classement

Classés par :

- ordre alphabétique de l'intitulé des programmes d'aide.

## Index

[A](#) [B](#) [C](#) [D](#) [E](#) [F](#) [G](#) [H](#) [I](#) [J](#) [K](#) [L](#) [M](#) [N](#) [O](#) [P](#) [Q](#) [R](#) [S](#) [T](#) [U](#) [V](#) [W](#) [X](#) [Y](#) [Z](#)

---

### - A -

Abandon d'entretien de routes	<a href="#">40370</a>
Abandon de lignes ferroviaires	<a href="#">50320</a>
Abat de poussière	<a href="#">40370</a>
Abattage d'arbres	<a href="#">40370</a>
Abonne-Bus	<a href="#">50770</a>
Abonnement aux bases de données	<a href="#">16330</a>
Abonnement aux périodiques	<a href="#">16330</a>
Abonnement aux publications	<a href="#">16330</a>
Abord de routes	<a href="#">31300</a>
Absence pour activités syndicales	<a href="#">13520</a>
Absentéisme	<a href="#">13520</a>
Accès aux édifices	<a href="#">15550</a>
Accessibilité aux actifs informationnels	<a href="#">16840</a>
Accessibilité aux édifices	<a href="#">15550</a>
Accessoire de véhicules lourds	<a href="#">50880</a>
Accident de la circulation	<a href="#">30570</a>
Accident de travail	<a href="#">13580</a>
Accident mortel	<a href="#">30570</a>
Accommodement	<a href="#">13490</a>
Accotement	<a href="#">31660</a>
Accueil des employés	<a href="#">13620</a>
Achat des documents de la collection	<a href="#">16320</a>
Achat des ressources matérielles	<a href="#">15140</a>
Achat et location de biens et services	<a href="#">15100</a>
Acquisition d'un progiciel	<a href="#">16740</a>
Acquisition des documents de la collection	<a href="#">16320</a>
Acquisition des droits d'auteur	<a href="#">16320</a>
Acquisition des équipements roulants	<a href="#">15320</a>
Acquisition et expropriation immobilière	<a href="#">31600</a>

Acquisition immobilière	<a href="#">31610</a>
Acte de délégation	<a href="#">11140</a>
Acte notarial	<a href="#">12300</a>
Actif routier	<a href="#">32100</a>
Activité des centres de documentation	<a href="#">16310</a>
Activité juridique	<a href="#">12200</a>
Activité notariale	<a href="#">12300</a>
Activité publique	<a href="#">17250</a>
Activité syndicale	<a href="#">13520</a>
Activité immobilière	<a href="#">31670</a>
Addenda	<a href="#">15130</a>
Administration des programmes d'aide	<a href="#">70300</a>
Aéroport	<a href="#">50230</a>
Affaire juridique	<a href="#">12000</a>
Affectation de poste	<a href="#">13240</a>
Affichage de poste	<a href="#">13220</a>
Affichage publicitaire le long des routes	<a href="#">40330</a>
Agenda gouvernemental	<a href="#">11210</a>
Agglomération de taxis	<a href="#">50740</a>
Aide aux employés	<a href="#">13660</a>
Aide en transport	<a href="#">70200</a>
Ajustement de la paie	<a href="#">13540</a>
Allocation et prime	<a href="#">13540</a>
Allocution et message	<a href="#">17240</a>
Aménagement des abords de routes	<a href="#">31300</a>
Aménagement du temps de travail	<a href="#">13520</a>
Aménagement et développement du territoire	<a href="#">20300</a>
Aménagement et réaménagement des locaux	<a href="#">15540</a>
Analyse des données en développement durable	<a href="#">34140</a>
Analyse des accidents	<a href="#">30540</a>
Analyse en changements climatiques	<a href="#">34230</a>
Analyse en développement durable	<a href="#">34140</a>
Analyse en info de gestion	<a href="#">13710</a>
Analyse en sécurité	<a href="#">30540</a>
Analyse d'accident	<a href="#">30570</a>
Animal mort	<a href="#">40370</a>
Animation de stand d'exposition	<a href="#">17650</a>
Animation sociale	<a href="#">13660</a>

Annnonce de la programmation approuvée des interventions en transport	<a href="#">20440</a>
Annnonce de la programmation approuvée des projets de recherche et de développement en transport	<a href="#">33110</a>
Annuaire téléphonique	<a href="#">16610</a>
Annulation de chèques	<a href="#">14560</a>
Appel d'offres	<a href="#">15120</a>
Appel et sentences arbitrales	<a href="#">13470</a>
Appel interurbain	<a href="#">16610</a>
Application des systèmes de transport intelligents	<a href="#">20530</a>
Apprentissage en ligne	<a href="#">13620</a>
Archéologie	<a href="#">30340</a>
Architecture cadre des systèmes de transport intelligents	<a href="#">20520</a>
Architecture d'entreprise	<a href="#">16720</a>
Architecture des systèmes de transport intelligents	<a href="#">20520</a>
Architecture globale de données	<a href="#">16720</a>
Architecture globale de processus	<a href="#">16720</a>
Architecture globale des traitements	<a href="#">16720</a>
Architecture globale et d'entreprise	<a href="#">16720</a>
Architecture technologique	<a href="#">16720</a>
Archivage des documents inactifs	<a href="#">16240</a>
Arpentage	<a href="#">30460</a>
Arrêt de travail	<a href="#">13460</a>
Aspect socio-économique du partenariat public-privé	<a href="#">60210</a>
Assiduité	<a href="#">13520</a>
Assignation	<a href="#">13300</a>
Assistance aux plaintes	<a href="#">17220</a>
Association privée	<a href="#">17770</a>
Association professionnelle	<a href="#">13420</a>
Assurance emploi	<a href="#">13560</a>
Atelier de gestion de carrière	<a href="#">13630</a>
Attente signifiée aux employés	<a href="#">13290</a>
Attestation d'études	<a href="#">13250</a>
Attraction de personnel	<a href="#">13120</a>
Attribution des biens informatiques	<a href="#">15220</a>
Attribution des biens mobiliers	<a href="#">15220</a>
Attribution des équipements informatiques	<a href="#">15220</a>
Attribution des partenariats public-privé	<a href="#">60430</a>
Au boulot sans mon auto	<a href="#">13660</a>
Audiovisuel	<a href="#">17640</a>

Audit de sécurité	<a href="#">30540</a>
Audit en ressources informationnelles	<a href="#">16710</a>
Auscultation des chaussées	<a href="#">30830</a>
Autochtone	<a href="#">17780</a>
Autorisation d'absence	<a href="#">13520</a>
Autorisation du gestionnaire pour la destruction des documents	<a href="#">16240</a>
Autorisation du gestionnaire pour la prolongation des documents	<a href="#">16230</a>
Autorisation du gestionnaire pour le versement des documents	<a href="#">16240</a>
Autorisation du passage en U	<a href="#">40370</a>
Autorisation pour événements spéciaux	<a href="#">40330</a>
Autorisation pour les appels interurbains	<a href="#">16610</a>
Autre mouvement de personnel	<a href="#">13280</a>
Autre taxe	<a href="#">14990</a>
Avance de voyage	<a href="#">14540</a>
Avancement d'échelon d'un employé	<a href="#">13650</a>
Avantage social	<a href="#">13560</a>
Avant-projet en ressources informationnelles	<a href="#">16730</a>
Avenant	<a href="#">15130</a>
Avis de pertinence en développement durable	<a href="#">34140</a>
Avis technologique	<a href="#">16720</a>

**- B -**

Bail administratif	<a href="#">15510</a>
Bail de parcs routiers	<a href="#">40330</a>
Bail des aéroports	<a href="#">50230</a>
Balayage mécanique – chaussée	<a href="#">40370</a>
Bande de terrain additionnelle	<a href="#">31660</a>
Bande rugueuse	<a href="#">30550</a>
Banque de ressources	<a href="#">13230</a>
Besoin immobilier	<a href="#">15540</a>
Bibliothèque	<a href="#">16300</a>
Bien mobilier	<a href="#">15200</a>
Bien immobilier	<a href="#">15500</a>
Bilan de gestion des ressources informationnelles (BGTI)	<a href="#">16710</a>
Bilan de l'exploitation	<a href="#">40310</a>
Bilan de la programmation approuvée des interventions en transport	<a href="#">20460</a>
Bilan de la programmation des projets approuvés de recherche et de développement en transport	<a href="#">33110</a>

Bilan de projet en ressources informationnelles	<a href="#">16740</a>
Bilan ministériel des activités de mobilisation	<a href="#">13640</a>
Boîte vocale	<a href="#">16610</a>
Bon de commande	<a href="#">15160</a>
Boni au rendement d'un employé	<a href="#">13290</a>
Boni pour études de perfectionnement	<a href="#">13290</a>
Bordereau de transfert	<a href="#">16230</a>
Bordereau de versement	<a href="#">16240</a>
Bordereau des relevés 1	<a href="#">14930</a>
Bordereau des relevés 1204	<a href="#">14930</a>
Bordereau des relevés 27	<a href="#">14930</a>
Bordereau des relevés 3	<a href="#">14930</a>
Bordereau des relevés T4	<a href="#">14930</a>
Bordereau des relevés T5	<a href="#">14930</a>
Borne d'accueil	<a href="#">30650</a>
Borne de signalisation	<a href="#">30650</a>
Bris d'équipement	<a href="#">40330</a>

**- C -**

C.T. (Conseil du trésor)	<a href="#">11320</a>
Cadre d'application de la consultation des Autochtones en matière de transport	<a href="#">17780</a>
Cadre financier du Ministère	<a href="#">14220</a>
Cadre normatif des technologies de l'information (TI)	<a href="#">16770</a>
Cadre normatif en ressources humaines	<a href="#">13210</a>
Cadre territorial de gestion de l'exploitation des infrastructures de transport	<a href="#">40310</a>
Cadre théorique de l'optimisation des processus	<a href="#">11410</a>
Cahier Budget de direction	<a href="#">14240</a>
Cahier de briefing	<a href="#">11380</a>
Cahier ministériel d'information	<a href="#">11220</a>
Caisse	<a href="#">14540</a>
Calendrier des vacances	<a href="#">13560</a>
Calendrier ministériel de conservation des documents (CMCD)	<a href="#">16290</a>
Caméra aux feux rouges	<a href="#">30540</a>
Camionnage en vrac	<a href="#">50820</a>
Campagne d'information	<a href="#">17400</a>
Candidat déclaré apte	<a href="#">13230</a>
Candidat refusé	<a href="#">13230</a>

Candidature	<a href="#">13230</a>
Captage des eaux souterraines	<a href="#">30930</a>
Caractérisation des granulats	<a href="#">30970</a>
Caractéristique technique des équipements roulants	<a href="#">15360</a>
Caractéristique technique des panneaux à messages variables	<a href="#">30670</a>
Carte d'accès aux édifices	<a href="#">15550</a>
Carte d'appel téléphonique	<a href="#">16610</a>
Carte d'identité du Ministère	<a href="#">13300</a>
Carte de crédit gouvernementale	<a href="#">14540</a>
Carte magnétique	<a href="#">15550</a>
Cartographie	<a href="#">30420</a>
Cas difficile	<a href="#">13660</a>
Catalogage anglo-américain	<a href="#">16340</a>
Catégorisation des actifs informationnels essentiels	<a href="#">16820</a>
Caution	<a href="#">14550</a>
Cautionnement d'exécution	<a href="#">14550</a>
Célébration	<a href="#">17250</a>
Centre de documentation	<a href="#">16310</a>
Centre de pré archivage	<a href="#">16230</a>
Certificat d'autorisation de construction	<a href="#">40370</a>
Certificat d'étalonnage	<a href="#">31140</a>
Certificat d'exemption de taxes	<a href="#">14960</a>
Certificat de conformité	<a href="#">15540</a>
Certificat de garantie	<a href="#">15320</a>
Changement organisationnel	<a href="#">11120</a>
Changement climatique	<a href="#">34200</a>
Charge et dimension	<a href="#">50830</a>
Charte des compagnies ferroviaires	<a href="#">50330</a>
Chaussée	<a href="#">30800</a>
Chemin de fer d'intérêt local (CFIL)	<a href="#">50360</a>
Cheminement de carrière des gestionnaires au Ministère	<a href="#">13620</a>
Chèque	<a href="#">14560</a>
Chèque sans provision	<a href="#">14560</a>
Cinémomètre photographique	<a href="#">30540</a>
Circuit de livraison	<a href="#">16430</a>
Circulation des biens informatiques	<a href="#">15240</a>
Circulation des biens mobiliers	<a href="#">15240</a>
Circulation des documents semi-actifs	<a href="#">16230</a>

Circulation des équipements informatiques	<a href="#">15240</a>
Circulation sur les chaussées	<a href="#">30850</a>
Classification de la collection	<a href="#">16340</a>
Classification décimale Dewey	<a href="#">16340</a>
Classification des documents	<a href="#">16280</a>
Classification des emplois	<a href="#">13150</a>
Classification des routes	<a href="#">40330</a>
Classification fonctionnelle du réseau routier	<a href="#">40330</a>
Clause technique et administrative des documents contractuels en transport	<a href="#">35200</a>
Clientèle des équipements roulants	<a href="#">15340</a>
Climat de travail	<a href="#">13660</a>
Clôture	<a href="#">40370</a>
Club social	<a href="#">13660</a>
Coaching	<a href="#">13620</a>
Code d'autorisation pour les appels interurbains	<a href="#">16610</a>
Collection	<a href="#">16300</a>
Combinaison comptable	<a href="#">14110</a>
Comité de direction	<a href="#">11360</a>
Comité de gestion	<a href="#">11360</a>
Comité de régie	<a href="#">11360</a>
Comité Entraide	<a href="#">17730</a>
Comité et réunion administrative	<a href="#">11360</a>
Comité interministériel du développement durable	<a href="#">34110</a>
Comité interministériel en sécurité routière	<a href="#">30520</a>
Comité interministériel sur les changements climatiques	<a href="#">34210</a>
Comité ministériel sur les changements climatiques	<a href="#">34220</a>
Comité santé et sécurité au travail	<a href="#">13580</a>
Commande locale	<a href="#">15140</a>
Commercialisation des panneaux de signalisation	<a href="#">30630</a>
Commission de la santé et de la sécurité au travail (CSST)	<a href="#">13580</a>
Commission parlementaire sur les engagements financiers	<a href="#">14520</a>
Communication et relations publiques	<a href="#">17000</a>
Communication véhiculaire de données (CVD)	<a href="#">30200</a>
Communiqué de presse	<a href="#">17230</a>
Compagnie ferroviaire	<a href="#">50330</a>
Compétence	<a href="#">13620</a>
Composante biophysique	<a href="#">30360</a>
Composante naturelle et humaine	<a href="#">30360</a>

Compression de l'effectif	<a href="#">13160</a>
Comptabilité et contrôle financier	<a href="#">14700</a>
Comptage automatique	<a href="#">30120</a>
Comptage manuel	<a href="#">30120</a>
Comptage routier	<a href="#">30120</a>
Compte à payer	<a href="#">14540</a>
Compte à recevoir	<a href="#">14550</a>
Compte de dépenses	<a href="#">14540</a>
Compte en fidéicommiss	<a href="#">14550</a>
Compte sommaire	<a href="#">14120</a>
Conception des bornes d'accueil	<a href="#">30650</a>
Conception des formulaires	<a href="#">16270</a>
Conception des sites intranets	<a href="#">17520</a>
Conception des structures	<a href="#">31420</a>
Conception des systèmes de transport intelligents	<a href="#">30230</a>
Conception des systèmes électrotechniques	<a href="#">30720</a>
Conception du site Internet	<a href="#">17510</a>
Conception et réfection des chaussées	<a href="#">30810</a>
Conception et révision des programmes d'aide	<a href="#">70200</a>
Conception géométrique	<a href="#">31700</a>
Concertation et harmonisation	<a href="#">50890</a>
Conciliation travail famille	<a href="#">13660</a>
Concours de promotion	<a href="#">13230</a>
Concours de recrutement	<a href="#">13230</a>
Concours et réserves de candidatures	<a href="#">13230</a>
Condition de travail	<a href="#">13500</a>
Condition féminine	<a href="#">11210</a>
Conduite fermée – drainage	<a href="#">40370</a>
Congé et avantages sociaux	<a href="#">13560</a>
Congédiement d'un employé	<a href="#">13280</a>
Connaissance de la demande en transport	<a href="#">30120</a>
Conseil canadien des administrateurs en transport motorisé (CCATM)	<a href="#">50890</a>
Conseil des ministres	<a href="#">11310</a>
Conseil du trésor	<a href="#">11320</a>
Conservation des documents	<a href="#">16290</a>
Conservation des documents inactifs	<a href="#">16240</a>
Conservation et élimination des documents	<a href="#">16290</a>
Construction des infrastructures aéroportuaires	<a href="#">50230</a>

Construction des infrastructures maritimes	<a href="#">50120</a>
Construction des structures	<a href="#">31420</a>
Consultation environnementale	<a href="#">30320</a>
Contenu Internet	<a href="#">17510</a>
Contenu intranet	<a href="#">17520</a>
Contrat d'entretien estival	<a href="#">40370</a>
Contrat d'hiver	<a href="#">40370</a>
Contrat de déneigement	<a href="#">40370</a>
Contribution des automobilistes au transport en commun	<a href="#">50770</a>
Contribution financière des partenaires	<a href="#">14550</a>
Contrôle des sols	<a href="#">30920</a>
Contrôle financier	<a href="#">14700</a>
Contrôle routier	<a href="#">50860</a>
Contrôleur des finances du Québec	<a href="#">11390</a>
Convention collective	<a href="#">13450</a>
Convention comptable	<a href="#">14730</a>
Convention de prêt	<a href="#">14530</a>
Conversion d'une fiche d'avance	<a href="#">14120</a>
Coordination de l'exploitation	<a href="#">40310</a>
Coordination de la mise en œuvre des actions en changements climatiques	<a href="#">34220</a>
Coordination des interventions en transport	<a href="#">20000</a>
Coordination des systèmes de transport intelligents	<a href="#">20500</a>
Coordination du partenariat public-privé	<a href="#">60200</a>
Coordination et suivi de l'optimisation	<a href="#">11420</a>
Coordination et suivi des investissements en ressources informationnelles	<a href="#">16710</a>
Coroner	<a href="#">30570</a>
Correction de chèques	<a href="#">14560</a>
Corridor de commerce	<a href="#">50840</a>
Corridor de commerce Ontario-Québec – Porte continentale	<a href="#">20120</a>
Corridor routier	<a href="#">40330</a>
Cotisation à la Commission de la santé et de la sécurité au travail (CSST)	<a href="#">13580</a>
Courrier et messagerie	<a href="#">16400</a>
Coût en transport routier des marchandises	<a href="#">50840</a>
Créance douteuse	<a href="#">14550</a>
Création des documents	<a href="#">16210</a>
Crédit bancaire	<a href="#">14560</a>
Crédit détaillé	<a href="#">14220</a>
Crédit gouvernemental	<a href="#">14540</a>

Crédit horaire	<a href="#">13520</a>
Creusage des fossés et des décharges (CAC)	<a href="#">40370</a>
Crime contre la propriété	<a href="#">15560</a>
Curriculum vitae	<a href="#">13300</a>
Cycle budgétaire	<a href="#">14200</a>

**- D -**

Débours à reporter sur feuillets d'impôt	<a href="#">14930</a>
Déboursé et recette	<a href="#">14340</a>
Débroussaillage	<a href="#">40370</a>
Décentralisation de la gestion	<a href="#">11140</a>
Décès d'un employé	<a href="#">13280</a>
Décharge	<a href="#">40370</a>
Décision du Conseil des ministres	<a href="#">11310</a>
Décision du Conseil du trésor	<a href="#">11320</a>
Déclaration de fichiers de renseignements nominatifs	<a href="#">16840</a>
Déclaration des services	<a href="#">11220</a>
Déclaration des surplus	<a href="#">15440</a>
Déclaration solennelle	<a href="#">14560</a>
Déclassement des documents	<a href="#">16230</a>
Décret des autres pays	<a href="#">12170</a>
Décret du Conseil des ministres	<a href="#">11310</a>
Décret du gouvernement du Québec	<a href="#">12130</a>
Décret du gouvernement fédéral, de ses provinces et de ses territoires autres que le Québec	<a href="#">12150</a>
Déduction à la source	<a href="#">13540</a>
Déduction obligatoire	<a href="#">13540</a>
Déduction optionnelle	<a href="#">13540</a>
Déduction relative à une campagne de souscription	<a href="#">13540</a>
Défi de gestion	<a href="#">11160</a>
Définition des produits et services	<a href="#">11120</a>
Dégel	<a href="#">40360</a>
Délégation	<a href="#">11140</a>
Délégation des pouvoirs et des responsabilités	<a href="#">11140</a>
Demande d'accès à l'information	<a href="#">16840</a>
Demande d'acquisition des publications	<a href="#">16330</a>
Demande d'ajouts au Calendrier de conservation des documents (CMCD)	<a href="#">16290</a>
Demande d'annulation de chèque	<a href="#">14560</a>

Demande d'émissions de remplacement de chèque	<a href="#">14560</a>
Demande d'emploi	<a href="#">13300</a>
Demande d'enregistrement des fournisseurs	<a href="#">14160</a>
Demande d'information de gestion en ressources humaines	<a href="#">13730</a>
Demande d'information	<a href="#">17220</a>
Demande de correction de chèque	<a href="#">14560</a>
Demande de livraison	<a href="#">15140</a>
Demande de manutention	<a href="#">15240</a>
Demande de modifications au Calendrier de conservation des documents (CMCD)	<a href="#">16290</a>
Demande de paiement	<a href="#">14550</a>
Demande de personnel	<a href="#">13220</a>
Demande de renseignement média	<a href="#">17230</a>
Demande de renseignement	<a href="#">17220</a>
Demande d'acquisition des documents	<a href="#">16320</a>
Demandes d'information de gestion en ressources humaines	<a href="#">13730</a>
Démarche d'amélioration et de performance	<a href="#">11160</a>
Démarche de développement durable	<a href="#">34110</a>
Démarche de mobilité durable	<a href="#">34120</a>
Démarche et méthodologie d'optimisation	<a href="#">11410</a>
Démission d'un employé	<a href="#">13280</a>
Déneigement	<a href="#">40370</a>
Départ volontaire d'un employé	<a href="#">13280</a>
Dépense	<a href="#">14540</a>
Dépense courante	<a href="#">14520</a>
Dépense de capital	<a href="#">14520</a>
Dépense de transfert	<a href="#">14520</a>
Déplacement d'équipements	<a href="#">40330</a>
Déplacement piétonnier	<a href="#">50620</a>
Dépôt de garantie en fidéicommiss	<a href="#">14550</a>
Dépôt de garantie et de caution	<a href="#">14550</a>
Dépôt légal	<a href="#">17660</a>
Description d'emploi	<a href="#">13150</a>
Description de stage	<a href="#">13250</a>
Destruction d'équipements en transport	<a href="#">40330</a>
Destruction des documents de la collection	<a href="#">16390</a>
Destruction des surplus	<a href="#">15460</a>
Dettes et financement	<a href="#">14530</a>
Développement approuvé en transport	<a href="#">33110</a>

Développement des personnes	<a href="#">13600</a>
Développement des profils de compétence	<a href="#">13620</a>
Développement des ressources humaines	<a href="#">13600</a>
Développement des systèmes électrotechniques	<a href="#">30710</a>
Développement durable	<a href="#">34100</a>
Développement et formation	<a href="#">13620</a>
Diagramme d'accidents	<a href="#">30570</a>
Diffusion des publications	<a href="#">17660</a>
Diffusion de la collection	<a href="#">16360</a>
Diffusion et traitements <i>ad hoc</i> en modélisation	<a href="#">30180</a>
Diffusion sélective de l'information	<a href="#">16360</a>
Dimension et charges	<a href="#">50830</a>
Direction et contrôle	<a href="#">11300</a>
Directive administrative	<a href="#">11340</a>
Directive d'enregistrement des fournisseurs	<a href="#">14160</a>
Discours	<a href="#">17240</a>
Dispositif de retenue	<a href="#">30550</a>
Disposition des ressources matérielles	<a href="#">15400</a>
Disposition en immeubles excédentaires	<a href="#">31620</a>
Distance routière	<a href="#">30410</a>
Distribution des biens mobiliers	<a href="#">15220</a>
Document actif	<a href="#">16220</a>
Document au centre de pré archivage	<a href="#">16230</a>
Document audio	<a href="#">17640</a>
Document contractuel en matière de transport	<a href="#">35200</a>
Document de la collection	<a href="#">16300</a>
Document inactif	<a href="#">16240</a>
Document semi-actif	<a href="#">16230</a>
Document vidéo	<a href="#">17640</a>
Documentation de sélection et d'acquisition d'un progiciel	<a href="#">16740</a>
Documentation des systèmes informationnels	<a href="#">16750</a>
Documentation technique des systèmes électrotechniques	<a href="#">30710</a>
Documentation, analyses, études en changements climatiques	<a href="#">34230</a>
Domage à la suite des travaux routiers	<a href="#">31630</a>
Don des documents	<a href="#">16390</a>
Donnée socio-économique et géographique	<a href="#">30110</a>
Dossier d'affaires des systèmes de transport intelligents	<a href="#">20510</a>
Dossier d'affaires en ressources informationnelles	<a href="#">16730</a>

Dossier de facturation	<a href="#">14550</a>
Dossier de validation de la comptabilisation des emprunts	<a href="#">14530</a>
Dossier de vérification	<a href="#">11390</a>
Dossier des employés	<a href="#">13300</a>
Dossier des fournisseurs	<a href="#">15160</a>
Dossier des ouvrages d'art	<a href="#">31410</a>
Dossier des structures	<a href="#">31420</a>
Dossier des structures de signalisation	<a href="#">31420</a>
Dossier des systèmes électrotechniques	<a href="#">30720</a>
Dossier médical de l'employé	<a href="#">13300</a>
Dossier technique des structures	<a href="#">31410</a>
Dossier technique des structures de signalisation	<a href="#">31410</a>
Dossier technique des systèmes électrotechniques	<a href="#">30710</a>
Dossier technique en matière hydraulique	<a href="#">31510</a>
Dotation des emplois	<a href="#">13200</a>
Dotation des emplois étudiants	<a href="#">13250</a>
Dotation des emplois occasionnels	<a href="#">13250</a>
Dotation des emplois pour les stagiaires	<a href="#">13250</a>
Dotation des emplois réguliers	<a href="#">13240</a>
Dotation des emplois saisonniers	<a href="#">13250</a>
Douane	<a href="#">14990</a>
Droit contractuel en matière de transport	<a href="#">35200</a>
Droit d'accès	<a href="#">16820</a>
Droit d'accès aux documents personnels	<a href="#">16820</a>
Droit d'auteur	<a href="#">17660</a>
Droit d'auteur rattaché aux publications ministérielles	<a href="#">17660</a>
Droit de passage	<a href="#">31660</a>
Droit parental	<a href="#">13560</a>

**- E -**

Eau souterraine	<a href="#">30930</a>
Échange avec le milieu professionnel et académique en modélisation	<a href="#">30190</a>
Échange des documents de la collection	<a href="#">16320</a>
Échange inter-laboratoire	<a href="#">31120</a>
Échantillon de produits	<a href="#">15160</a>
Échantillonnage des documents inactifs	<a href="#">16240</a>
Échelle de salaire	<a href="#">13540</a>

Économie des transports	<a href="#">20210</a>
Économie et socio-démographie des transports	<a href="#">20200</a>
Écriture comptable	<a href="#">14760</a>
Écriture comptable des comptes à payer	<a href="#">14540</a>
Écriture comptable des comptes à recevoir	<a href="#">14550</a>
Édifice	<a href="#">15550</a>
Édition cartographique	<a href="#">30420</a>
Effectif	<a href="#">13160</a>
Effet retourné	<a href="#">14560</a>
Efficacité énergétique	<a href="#">34230</a>
Égalité en emploi	<a href="#">13180</a>
Élaboration de la stratégie des actifs routiers	<a href="#">20410</a>
Élaboration des scénarios d'investissements	<a href="#">32110</a>
Élaboration du budget	<a href="#">14220</a>
Élaboration et encadrement des programmes d'aide	<a href="#">70200</a>
Élaboration et réalisation des ententes et des protocoles d'entente	<a href="#">60600</a>
Élagage de la collection	<a href="#">16390</a>
Élément nature	<a href="#">30480</a>
Élimination des déchets	<a href="#">15520</a>
Élimination des documents	<a href="#">16290</a>
Élimination des surplus	<a href="#">15460</a>
Émission de remplacement de chèque	<a href="#">14560</a>
Émission en fonds étrangers	<a href="#">14560</a>
Empiètement d'emprises	<a href="#">40330</a>
Emploi et effectif	<a href="#">13100</a>
Emploi étudiant	<a href="#">13250</a>
Emploi occasionnel	<a href="#">13250</a>
Emploi pour les stagiaires	<a href="#">13250</a>
Emploi régulier	<a href="#">13240</a>
Emploi saisonnier	<a href="#">13250</a>
Emprise et servitude	<a href="#">31660</a>
Emprunt de matériel	<a href="#">15240</a>
Emprunt d'équipement	<a href="#">15240</a>
Emprunt d'équipement roulant	<a href="#">15340</a>
Encadrement des entreprises en transport routier	<a href="#">50820</a>
Encadrement des programmes d'aide	<a href="#">70200</a>
Encadrement du transport scolaire	<a href="#">50720</a>
Encaisse	<a href="#">14560</a>

Engagement budgétaire	<a href="#">14520</a>
Engagement des dépenses courantes	<a href="#">14520</a>
Engagement financier	<a href="#">14520</a>
Enquête du coroner	<a href="#">30570</a>
Enquête origine-destination	<a href="#">30120</a>
Enregistrement des consultations	<a href="#">16820</a>
Entente avec des ministères	<a href="#">60610</a>
Entente avec les communautés autochtones	<a href="#">60670</a>
Entente avec les conseils de bande	<a href="#">60670</a>
Entente avec les organismes municipaux	<a href="#">60610</a>
Entente Canada-Québec	<a href="#">60630</a>
Entente d'occupation	<a href="#">15510</a>
Entente de services	<a href="#">11220</a>
Entente en partenariat public-privé	<a href="#">60440</a>
Entente en transport	<a href="#">60000</a>
Entente et protocole d'entente	<a href="#">60600</a>
Entente hors cours en ressources humaines	<a href="#">13470</a>
Entente internationale	<a href="#">60650</a>
Entente interprovinciale	<a href="#">60640</a>
Entente ministérielle	<a href="#">60610</a>
Entente municipale	<a href="#">60610</a>
Entente-cadre du développement régional	<a href="#">60630</a>
Entreposage de la collection	<a href="#">16370</a>
Entreprise en transport routier	<a href="#">50820</a>
Entretien courant et périodique du réseau routier et des infrastructures routières	<a href="#">40370</a>
Entretien des routes	<a href="#">40370</a>
Entretien des abords de routes	<a href="#">40370</a>
Entretien des chaussées	<a href="#">40370</a>
Entretien des haltes routières	<a href="#">40370</a>
Entretien des immeubles	<a href="#">15520</a>
Entretien des infrastructures aéroportuaires	<a href="#">50230</a>
Entretien des infrastructures maritimes	<a href="#">50120</a>
Entretien des panneaux à messages variables	<a href="#">30670</a>
Entretien des panneaux de signalisation	<a href="#">30630</a>
Entretien des parcs routiers	<a href="#">40370</a>
Entretien des systèmes de drainage	<a href="#">40370</a>
Entretien des systèmes de sécurité	<a href="#">40370</a>
Entretien des systèmes de transport intelligents	<a href="#">30280</a>

Entretien des systèmes électrotechniques	<a href="#">40370</a>
Entretien des systèmes mécaniques et électriques des immeubles	<a href="#">15520</a>
Entretien estival	<a href="#">40370</a>
Entretien et réparation des biens informatiques	<a href="#">15230</a>
Entretien et réparation des biens mobiliers	<a href="#">15230</a>
Entretien et réparation des équipements informatiques	<a href="#">15230</a>
Entretien hivernal du réseau	<a href="#">40360</a>
Entretien ménager	<a href="#">15520</a>
Enveloppe budgétaire d'une direction	<a href="#">14320</a>
Environnement	<a href="#">30300</a>
Épandage d'abat de poussière	<a href="#">40370</a>
Équipement aéroportuaire	<a href="#">50230</a>
Équipement des véhicules lourds	<a href="#">50880</a>
Équipement et infrastructures de transport en commun	<a href="#">50770</a>
Équipement ferroviaire	<a href="#">50320</a>
Équipement informatique	<a href="#">15200</a>
Équipement maritime	<a href="#">50120</a>
Équipement roulant	<a href="#">15300</a>
Équipement spécialisé en transport adapté	<a href="#">50710</a>
Équipement spécialisé en transport scolaire	<a href="#">50720</a>
Équipement spécialisé pour les taxis	<a href="#">50740</a>
Équipement maritime	<a href="#">50120</a>
Équipement roulant	<a href="#">15300</a>
Équité salariale	<a href="#">13150</a>
Ergonomie	<a href="#">13580</a>
Essai des progiciels	<a href="#">16750</a>
État de participation au régime de retraite	<a href="#">13300</a>
État financier	<a href="#">14760</a>
État sommaire de la provision pour créances douteuses	<a href="#">14550</a>
Éthique	<a href="#">13410</a>
Éthique et lobbysme	<a href="#">11210</a>
Étude d'opportunité	<a href="#">40100</a>
Étude des crédits	<a href="#">14240</a>
Étude en besoin d'éclairage	<a href="#">30540</a>
Étude hydraulique	<a href="#">31520</a>
Évacuation du personnel	<a href="#">15550</a>
Évaluation d'opportunité en ressources informationnelles	<a href="#">16730</a>
Évaluation de la sécurité routière	<a href="#">30560</a>

Évaluation de produits et matériaux	<a href="#">31100</a>
Évaluation de stage	<a href="#">13250</a>
Évaluation des actifs routiers	<a href="#">32120</a>
Évaluation des besoins en développement durable	<a href="#">34160</a>
Évaluation des données économiques des transports	<a href="#">20200</a>
Évaluation des données sociodémographiques des transports	<a href="#">20200</a>
Évaluation des employés	<a href="#">13290</a>
Évaluation des programmes	<a href="#">11370</a>
Évaluation des programmes d'aide en transport	<a href="#">70200</a>
Évaluation des structures	<a href="#">31420</a>
Évaluation environnementale	<a href="#">30340</a>
Évaluation financière des actifs routiers	<a href="#">32120</a>
Évaluation immobilière	<a href="#">31650</a>
Excavation	<a href="#">40330</a>
Exclusion syndicale	<a href="#">13430</a>
Exemption de taxes	<a href="#">14960</a>
Expédition des panneaux de signalisation	<a href="#">30630</a>
Expertise médicale	<a href="#">13300</a>
Exploitation de l'infrastructure technologique	<a href="#">16760</a>
Exploitation des taxis	<a href="#">50740</a>
Exploitation des infrastructures routières	<a href="#">40300</a>
Exploitation des systèmes et des technologies de l'information	<a href="#">16770</a>
Exploitation des trains de banlieue	<a href="#">50770</a>
Exploitation du métro de Montréal	<a href="#">50770</a>
Exploitation du réseau routier et de ses infrastructures	<a href="#">40300</a>
Exposition	<a href="#">17650</a>
Expropriation immobilière	<a href="#">31600</a>

**- F -**

Fabrication des panneaux de signalisation	<a href="#">30630</a>
Facteur économique en planification des transports	<a href="#">20210</a>
Facteur social en planification des transports	<a href="#">20210</a>
Facturation	<a href="#">14550</a>
Facture à payer	<a href="#">14540</a>
Facture émise	<a href="#">14550</a>
Faisabilité des projets routiers	<a href="#">40100</a>
Famille – conciliation	<a href="#">13660</a>

Fermeture des bureaux	<a href="#">13520</a>
Feuillet d'impôt	<a href="#">14930</a>
Fiche d'autorisation du gestionnaire pour la destruction	<a href="#">16240</a>
Fiche d'autorisation du gestionnaire pour la prolongation	<a href="#">16230</a>
Fiche d'autorisation du gestionnaire pour le versement	<a href="#">16240</a>
Fiche d'avance	<a href="#">14120</a>
Fiche de notation	<a href="#">13300</a>
Fiche des prévisions financières des actions en changements climatiques	<a href="#">34220</a>
Fiche en changements climatiques et efficacité énergétique	<a href="#">34230</a>
Fiche en développement durable	<a href="#">34140</a>
Fiche technique en sécurité	<a href="#">30540</a>
Fichier des renseignements nominatifs	<a href="#">16840</a>
Fichier des renseignements personnels	<a href="#">16840</a>
Fidécimmis	<a href="#">14550</a>
Financement du partenariat public-privé	<a href="#">60210</a>
Fiscalité en transport multimodal	<a href="#">50500</a>
Fiscalité en transport routier général	<a href="#">50860</a>
Fissure	<a href="#">40370</a>
Flux de trésorerie	<a href="#">14760</a>
Fondation des sols	<a href="#">30970</a>
Fonds des contributions des automobilistes au transport en commun	<a href="#">50770</a>
Formation et développement	<a href="#">13620</a>
Forme de partenariat public-privé	<a href="#">60220</a>
Formulaire d'abonnement aux publications	<a href="#">16330</a>
Formulaire NR4	<a href="#">14930</a>
Fossé	<a href="#">40370</a>
Fossé et décharge	<a href="#">40370</a>
Fouille archéologique	<a href="#">30340</a>
Fournisseur de biens et services	<a href="#">15160</a>
Frais de fonction	<a href="#">14540</a>
Frais de représentation	<a href="#">14540</a>
Frais de voyage	<a href="#">14540</a>
<b>- G -</b>	
Gabarit de formulaire	<a href="#">16270</a>
Garantie des équipements roulants	<a href="#">15320</a>
Garantie en fidécimmis	<a href="#">14550</a>

Garantie de caution	<a href="#">14550</a>
Gelmètre	<a href="#">40360</a>
Geltube	<a href="#">40360</a>
Géodésie	<a href="#">30430</a>
Géomatique	<a href="#">30410</a>
Gérance des équipements aéroportuaires	<a href="#">50230</a>
Gestion administrative	<a href="#">11000</a>
Gestion budgétaire	<a href="#">14300</a>
Gestion contractuelle	<a href="#">15130</a>
Gestion de carrière	<a href="#">13620</a>
Gestion de contenu Internet	<a href="#">17510</a>
Gestion de contenu intranet	<a href="#">17520</a>
Gestion des effectifs	<a href="#">13160</a>
Gestion de l'entente en partenariat public-privé	<a href="#">60440</a>
Gestion de la contribution	<a href="#">13650</a>
Gestion de la correspondance et des courriels	<a href="#">16250</a>
Gestion de la programmation approuvée des interventions en transport	<a href="#">20450</a>
Gestion de projets	<a href="#">11160</a>
Gestion des actifs routiers	<a href="#">32100</a>
Gestion des documents	<a href="#">16200</a>
Gestion des documents actifs	<a href="#">16220</a>
Gestion des documents inactifs	<a href="#">16240</a>
Gestion des documents semi-actifs	<a href="#">16230</a>
Gestion des formulaires ministériels	<a href="#">16270</a>
Gestion des locaux	<a href="#">15540</a>
Gestion des personnes	<a href="#">13610</a>
Gestion des plaintes	<a href="#">17220</a>
Gestion des plans	<a href="#">16260</a>
Gestion du changement	<a href="#">13630</a>
Gestion globale	<a href="#">11160</a>
Gestion par résultats	<a href="#">11160</a>
Glossaire des systèmes de transport intelligents	<a href="#">20540</a>
Gouvernement écoresponsable	<a href="#">34110</a>
Graffiti	<a href="#">40370</a>
Granulat	<a href="#">30980</a>
Graphisme	<a href="#">17630</a>
Grève	<a href="#">13460</a>
Grief	<a href="#">13470</a>

Grille d'entrevues	<a href="#">13260</a>
Gros gibier	<a href="#">40370</a>
Guide du ministère des Finances	<a href="#">14340</a>
Guide en transport	<a href="#">35100</a>

**- H -**

Halte routière	<a href="#">40370</a>
Harcèlement et violence	<a href="#">13660</a>
Heure supplémentaire	<a href="#">13540</a>
Homologation des fournisseurs	<a href="#">15160</a>
Homologation des produits et matériaux	<a href="#">15160</a>
Horaire particulier	<a href="#">13520</a>
Horaire variable	<a href="#">13520</a>
Horaire d'accès aux édifices	<a href="#">15550</a>
Hydrogéologie des sols	<a href="#">30930</a>
Hydrographie	<a href="#">30450</a>

**- I -**

Identification des locaux	<a href="#">15540</a>
Imagerie	<a href="#">30470</a>
Immeuble excédentaire	<a href="#">31600</a>
Impact de la circulation sur les chaussées	<a href="#">30850</a>
Impôt du Ministère	<a href="#">14930</a>
Impôt et taxes	<a href="#">14900</a>
Impôt international dans le cas d'expropriation	<a href="#">14930</a>
Inauguration	<a href="#">17250</a>
Incidence en matière de sécurité	<a href="#">30540</a>
Indicateur de gestion	<a href="#">11380</a>
Indicateur des performances	<a href="#">20510</a>
Indicateur et tableaux de bord en ressources humaines	<a href="#">13750</a>
Info-excavation	<a href="#">40330</a>
Information et sensibilisation en changements climatiques	<a href="#">34250</a>
Information sur la gestion en ressources humaines	<a href="#">13700</a>
Infrastructure aéroportuaire	<a href="#">50230</a>
Infrastructure autre que routière	<a href="#">50000</a>
Infrastructure de transport en commun	<a href="#">50770</a>
Infrastructure et équipements aéroportuaires	<a href="#">50230</a>

Infrastructure et équipements ferroviaires	<a href="#">50320</a>
Infrastructure et équipements maritimes	<a href="#">50120</a>
Infrastructure maritime	<a href="#">50120</a>
Infrastructure technologique	<a href="#">16760</a>
Ingénierie des systèmes de transport intelligents	<a href="#">20550</a>
Inspection des panneaux à messages variables	<a href="#">30670</a>
Inspection des bornes d'accueil	<a href="#">30650</a>
Inspection des édifices	<a href="#">15550</a>
Inspection des équipements roulants	<a href="#">15360</a>
Inspection des structures	<a href="#">31420</a>
Inspection des systèmes de transport intelligents	<a href="#">30260</a>
Inspection des systèmes électrotechniques	<a href="#">30710</a>
Installation des bornes d'accueil	<a href="#">30650</a>
Installation des panneaux à messages variables	<a href="#">30670</a>
Installation et déplacement d'équipements	<a href="#">40330</a>
Instruction technique	<a href="#">11340</a>
Instrument de mesure	<a href="#">31140</a>
Instrumentation scientifique	<a href="#">31130</a>
Intégration des employés	<a href="#">13620</a>
Intercar	<a href="#">50780</a>
Intérim de poste	<a href="#">13300</a>
Intermodalité des transports	<a href="#">50500</a>
Internet	<a href="#">17510</a>
Interprétation des conventions collectives	<a href="#">13450</a>
Interurbain	<a href="#">16610</a>
Intervention en sécurité	<a href="#">30520</a>
Intervention en sécurité civile en transport	<a href="#">20720</a>
Intervention relative aux infrastructures de transport	<a href="#">20400</a>
Intranet	<a href="#">17520</a>
Inventaire des fichiers de renseignements personnels	<a href="#">16840</a>
Inventaire de la collection	<a href="#">16370</a>
Inventaire des activités de mobilisation des personnes	<a href="#">13640</a>
Inventaire des biens informatiques	<a href="#">15210</a>
Inventaire des biens mobiliers	<a href="#">15210</a>
Inventaire des équipements informatiques	<a href="#">15210</a>
Inventaire des systèmes de transport intelligents	<a href="#">20510</a>
Inventaire téléphonique	<a href="#">16610</a>
Inventaire tenu sur les infrastructures de transport	<a href="#">40330</a>

Invitation	<a href="#">17250</a>
ISO 14813-1	<a href="#">20510</a>
<b>- J -</b>	
Journal l'Équipe	<a href="#">17400</a>
Journaliste	<a href="#">17230</a>
Justification de l'effectif	<a href="#">13160</a>
<b>- L -</b>	
Lancement	<a href="#">17250</a>
Lancement de la programmation des projets de recherche et de développement en transport	<a href="#">33110</a>
Législation canadienne	<a href="#">12150</a>
Législation et gestion des affaires juridiques	<a href="#">12000</a>
Législation internationale	<a href="#">12170</a>
Législation québécoise	<a href="#">12130</a>
Lésion professionnelle	<a href="#">13580</a>
Lettre d'assignation	<a href="#">13300</a>
Lettre d'entente pour l'aménagement du temps de travail	<a href="#">13520</a>
Lettre type	<a href="#">16210</a>
Levé cadastral	<a href="#">30460</a>
Lexique des systèmes de transport intelligents	<a href="#">20540</a>
Libération d'emprises	<a href="#">31600</a>
Ligne directrice technique en mobilité durable	<a href="#">34120</a>
Ligne ferroviaire	<a href="#">50320</a>
Limite de vitesse	<a href="#">30540</a>
Limousine	<a href="#">50740</a>
Liste 7S-71	<a href="#">14930</a>
Liste 7S-72	<a href="#">14930</a>
Liste 7S-73	<a href="#">14930</a>
Liste d'autorité	<a href="#">16340</a>
Liste d'évacuation du personnel	<a href="#">15550</a>
Liste de déclassement	<a href="#">16230</a>
Liste de disposition	<a href="#">16240</a>
Liste de prix	<a href="#">15160</a>
Liste de rappel	<a href="#">13250</a>
Liste des bibliothèques partenaires	<a href="#">16360</a>
Liste des candidats déclarés aptes	<a href="#">13230</a>

Liste des candidats des emplois occasionnels	<a href="#">13250</a>
Liste des candidats des emplois réguliers	<a href="#">13240</a>
Liste des candidats refusés	<a href="#">13230</a>
Liste des cartes magnétiques	<a href="#">15550</a>
Liste des débours à reporter sur feuillets d'impôt	<a href="#">14930</a>
Liste des espaces de stationnement non subventionnés	<a href="#">15620</a>
Liste des espaces de stationnement subventionnés	<a href="#">15610</a>
Liste des intervenants à joindre pour la sécurité des immeubles	<a href="#">15550</a>
Liste des journalistes	<a href="#">17230</a>
Liste des personnes autorisées à la consultation	<a href="#">16820</a>
Liste des produits	<a href="#">15160</a>
Liste des produits et des prix	<a href="#">15160</a>
Liste des produits et services	<a href="#">11120</a>
Liste des représentants syndicaux	<a href="#">13430</a>
Liste des services essentiels	<a href="#">13460</a>
Liste sectorielle des produits et services	<a href="#">11120</a>
Liste Système automatisé de gestion des informations personnelles (SAGIP)	<a href="#">13560</a>
Liste téléphonique	<a href="#">16610</a>
Livraison	<a href="#">15140</a>
Livre des crédits	<a href="#">14220</a>
Lobbysme	<a href="#">11210</a>
Location de biens et de services	<a href="#">15150</a>
Location des équipements roulants	<a href="#">15320</a>
Location des locaux	<a href="#">15510</a>
Lock-out	<a href="#">13460</a>
Logistique de stand d'exposition	<a href="#">17650</a>
Loi canadienne	<a href="#">12150</a>
Loi concernant les propriétaires, les exploitants et les conducteurs de véhicules lourds (PECVL)	<a href="#">50860</a>
Loi des autres pays	<a href="#">12170</a>
Loi et règlement	<a href="#">12100</a>
Loi étrangère	<a href="#">12170</a>
Loi internationale	<a href="#">12170</a>
Loi québécoise	<a href="#">12130</a>
<b>- M -</b>	
Main-d'œuvre	<a href="#">13140</a>
Maintenance de système informationnel	<a href="#">16750</a>

Maintenance et pilotage des actifs informationnels	<a href="#">16750</a>
Maladie professionnelle	<a href="#">13580</a>
Mandat d'optimisation	<a href="#">11430</a>
Mandat et structure organisationnelle	<a href="#">11120</a>
Manuel administratif	<a href="#">11340</a>
Manuel d'organisation de projet (MOP)	<a href="#">16740</a>
Manuel d'utilisation des cartes magnétiques	<a href="#">15550</a>
Manuel en transport	<a href="#">35100</a>
Marchandise	<a href="#">50820</a>
Marquage	<a href="#">30690</a>
Matériaux	<a href="#">31100</a>
Matière dangereuse	<a href="#">50820</a>
Matière de sécurité en transport	<a href="#">30500</a>
Mécanique des roches	<a href="#">30990</a>
Mécanique des sols	<a href="#">30910</a>
Média	<a href="#">17230</a>
Mémoire au Conseil du trésor	<a href="#">11320</a>
Mémoire qui accompagne un projet d'entente	<a href="#">60000</a>
Mentorat	<a href="#">13620</a>
Message de disponibilité	<a href="#">16420</a>
Message du Ministre	<a href="#">17240</a>
Message variable	<a href="#">30670</a>
Messagerie	<a href="#">16400</a>
Mesure administrative et disciplinaire	<a href="#">13480</a>
Mesure d'accommodement	<a href="#">13490</a>
Mesure d'urgence dans les édifices	<a href="#">15550</a>
Mesure d'urgence sur le réseau routier	<a href="#">40350</a>
Mesure de la qualité de vie	<a href="#">13660</a>
Mesure en cas de grève	<a href="#">13460</a>
Mesure d'accompagnement	<a href="#">13660</a>
Météo routière	<a href="#">40360</a>
Méthodologie statistique	<a href="#">32200</a>
Métro de Montréal	<a href="#">50770</a>
Métrologie	<a href="#">31140</a>
Ministère et organismes des autres provinces	<a href="#">17740</a>
Ministère et organismes du gouvernement du Québec	<a href="#">17730</a>
Ministère et organismes du gouvernement fédéral	<a href="#">17750</a>
Mise à jour des formulaires	<a href="#">16270</a>

Mise en œuvre des actions en changements climatiques	<a href="#">34220</a>
Mise en page	<a href="#">16210</a>
Mission, mandat et structure organisationnelle	<a href="#">11120</a>
Mobilisation des personnes	<a href="#">13640</a>
Mobilisation et travail d'équipe	<a href="#">13640</a>
Mobilité durable	<a href="#">34120</a>
Mobilité réduite	<a href="#">50710</a>
Mobilité urbaine	<a href="#">50730</a>
Modèle d'acte notarial	<a href="#">12300</a>
Modèle de contrat	<a href="#">15130</a>
Modèle de gestion	<a href="#">11160</a>
Modèle de synthèse et comptes sommaires	<a href="#">14120</a>
Modèle de transport à portée nationale	<a href="#">30130</a>
Modèle de transport à portée régionale	<a href="#">30130</a>
Modélisation	<a href="#">30100</a>
Modélisation des systèmes de transport	<a href="#">30100</a>
Mode de paiements spéciaux	<a href="#">14540</a>
Mode et systèmes de transport et infrastructures autres que routières	<a href="#">50000</a>
Monitoring du réseau routier	<a href="#">40350</a>
Mot du ministre	<a href="#">17240</a>
Motomarine	<a href="#">50400</a>
Motoneige	<a href="#">50400</a>
Mouvement de terrain	<a href="#">30950</a>
Mouvement relatif à la carrière	<a href="#">13270</a>
Moyen de pression	<a href="#">13460</a>
Municipalité régionale de comté (MRC)	<a href="#">17710</a>
Mutation	<a href="#">13240</a>

**- N -**

Négociation des conventions collectives	<a href="#">13450</a>
Négociation des devis techniques	<a href="#">15540</a>
Nettoyage des ponceaux	<a href="#">40370</a>
Nettoyage des graffitis	<a href="#">40370</a>
Nom d'éléments naturels	<a href="#">30480</a>
Nom de route	<a href="#">30490</a>
Nomenclature des systèmes de transport intelligents	<a href="#">20540</a>
Normalisation en matière de transport	<a href="#">35100</a>

Normalisation et recherche en transport	<a href="#">30000</a>
Normalisation technique	<a href="#">50830</a>
Norme en transport	<a href="#">35100</a>
Norme technique en transport routier des marchandises	<a href="#">50830</a>
Note de presse	<a href="#">17240</a>
NR4	<a href="#">14930</a>
Nucléodensimètre	<a href="#">31130</a>
Numérisation	<a href="#">16540</a>
Numéro de fournisseur	<a href="#">14160</a>
Numérotation des routes	<a href="#">40330</a>

**- O -**

Objet promotionnel	<a href="#">17400</a>
Obligation contractuelle en transport	<a href="#">35200</a>
Occupation des immeubles	<a href="#">15510</a>
Odonymie	<a href="#">30490</a>
Offre de service	<a href="#">13220</a>
Offre de surplus	<a href="#">15440</a>
Offre et soumission	<a href="#">15120</a>
Opération extrabudgétaire	<a href="#">14350</a>
Opération financière	<a href="#">14500</a>
Opération spécialisée	<a href="#">50860</a>
Opinion juridique	<a href="#">12220</a>
Optimisation des processus	<a href="#">11400</a>
Ordre de déplacement des services publics	<a href="#">40330</a>
Ordre professionnel	<a href="#">13420</a>
Organigramme administratif	<a href="#">11120</a>
Organigramme budgétaire	<a href="#">11120</a>
Organisation administrative	<a href="#">11100</a>
Organisation du partenariat public-privé	<a href="#">60210</a>
Organisation du travail	<a href="#">13170</a>
Organisme de transport en commun	<a href="#">50770</a>
Organisme des autres provinces – relations	<a href="#">17740</a>
Organisme du gouvernement du Québec – relations	<a href="#">17730</a>
Organisme du gouvernement fédéral – relations	<a href="#">17750</a>
Organisme et associations privées – relations	<a href="#">17770</a>
Organisme municipal – ententes	<a href="#">60610</a>

Organisme parapublic québécois – relations	<a href="#">17720</a>
Organisme privé – ententes	<a href="#">60610</a>
Organisme supramunicipal – relations	<a href="#">17710</a>
Orientation en sécurité	<a href="#">30520</a>
Orientation et coordination des interventions en transport	<a href="#">20000</a>
Orientation et coordination du partenariat public-privé	<a href="#">60200</a>
Orientation et planification en matière de communication et de relations publiques	<a href="#">17100</a>
Orientation et planification en transport	<a href="#">20100</a>
Orientation pour la réalisation des plans de mobilité durable	<a href="#">34120</a>
Orientation et coordination du partenariat public-privé	<a href="#">60200</a>
Outil d'évaluation immobilière	<a href="#">31650</a>
Outil de sélection	<a href="#">13260</a>
Ouvrage d'art	<a href="#">31420</a>

**- P -**

Paie	<a href="#">13540</a>
Paie de subvention	<a href="#">14540</a>
Paie des loyers	<a href="#">15510</a>
Paie spéciaux	<a href="#">14540</a>
Pandémie	<a href="#">13580</a>
Panneau à messages variables	<a href="#">30670</a>
Panneau de signalisation	<a href="#">30630</a>
Paramétrage des progiciels	<a href="#">16750</a>
Parc des équipements roulants	<a href="#">15320</a>
Parc routier	<a href="#">40300</a>
Partenariat et entente en transport	<a href="#">60000</a>
Partenariat public-privé	<a href="#">60200</a>
Passage à niveau	<a href="#">50330</a>
Passage aux frontières	<a href="#">50840</a>
Passage de grenouilles	<a href="#">30360</a>
Passage en U	<a href="#">40370</a>
Perfectionnement	<a href="#">13630</a>
Période de gel et de dégel	<a href="#">40360</a>
Permis d'absence	<a href="#">13520</a>
Permis d'excavation	<a href="#">40330</a>
Permis d'exploitation de taxis	<a href="#">50740</a>
Permis de brûlage	<a href="#">40370</a>

Permis de conduire	<a href="#">15340</a>
Permis de dégel en transport routier des marchandises	<a href="#">50830</a>
Permis de recrutement	<a href="#">13160</a>
Permis de sortie du matériel et de l'équipement	<a href="#">15240</a>
Permis de stationnement non subventionné	<a href="#">15610</a>
Permis de stationnement subventionné	<a href="#">15610</a>
Permis de taxis	<a href="#">50740</a>
Permis de transport hors-normes	<a href="#">40330</a>
Permis et infractions	<a href="#">40330</a>
Permis pour événements spéciaux	<a href="#">40330</a>
Permis spécial de circulation	<a href="#">50860</a>
Permis spécial en transport routier des marchandises	<a href="#">50830</a>
Permission de voirie	<a href="#">40330</a>
Personne à mobilité réduite	<a href="#">50710</a>
Personnel non syndiqué	<a href="#">13440</a>
Petite caisse	<a href="#">14540</a>
Photocopie	<a href="#">16520</a>
Photogrammétrie	<a href="#">30440</a>
Photo-radar	<a href="#">30540</a>
Piéton	<a href="#">50620</a>
Pilotage des actifs informationnels	<a href="#">16750</a>
Plainte des crimes contre la propriété	<a href="#">15560</a>
Plan d'accueil	<a href="#">13620</a>
Plan d'acquisition – activités immobilières	<a href="#">31610</a>
Plan d'action de développement durable	<a href="#">34130</a>
Plan d'action ministériel	<a href="#">11220</a>
Plan d'action ministériel sur la mobilisation	<a href="#">13640</a>
Plan d'action sur les changements climatiques du Québec	<a href="#">34220</a>
Plan d'affaires	<a href="#">11220</a>
Plan d'aménagement	<a href="#">15540</a>
Plan d'effectif autorisé	<a href="#">13160</a>
Plan d'intervention québécois	<a href="#">20120</a>
Plan d'investissements	<a href="#">14220</a>
Plan d'organisation administratif supérieur (POAS)	<a href="#">11120</a>
Plan de communication	<a href="#">17100</a>
Plan de contrôle interne et audits	<a href="#">14780</a>
Plan de délégation	<a href="#">11140</a>
Plan de déménagement	<a href="#">15540</a>

Plan de développement des ressources humaines (PDRH)	<a href="#">13620</a>
Plan de gestion des déplacements	<a href="#">60420</a>
Plan de gestion des infrastructures	<a href="#">20120</a>
Plan de gestion des ressources informationnelles (PGRI)	<a href="#">16710</a>
Plan de la sécurité civile du Québec	<a href="#">20710</a>
Plan de mobilisation des personnes	<a href="#">13640</a>
Plan de modernisation	<a href="#">11340</a>
Plan de réaménagement	<a href="#">15540</a>
Plan de transport régional et d'agglomération	<a href="#">20130</a>
Plan directeur de transport du Québec	<a href="#">20120</a>
Plan du développement durable du Québec	<a href="#">34110</a>
Plan gouvernemental de sensibilisation et de formation en développement durable	<a href="#">34110</a>
Plan ministériel de sensibilisation et de formation en développement durable	<a href="#">34130</a>
Plan national de sécurité civile (PNSC)	<a href="#">20710</a>
Plan pluriannuel de main-d'œuvre	<a href="#">13120</a>
Plan stratégique	<a href="#">11220</a>
Plan stratégique des ressources informationnelles (PSRI)	<a href="#">16710</a>
Plan stratégique des systèmes de transport intelligents	<a href="#">20510</a>
Plan territorial de mobilité durable	<a href="#">34120</a>
Plan triennal des technologies de l'information	<a href="#">16710</a>
Planification à large portée – modélisation	<a href="#">30150</a>
Planification administrative	<a href="#">11220</a>
Planification de la main-d'œuvre	<a href="#">13120</a>
Planification de la sécurité civile en transport	<a href="#">20710</a>
Planification des actions en changements climatiques	<a href="#">34210</a>
Planification des projets en partenariat public-privé	<a href="#">60420</a>
Planification des systèmes de transport intelligents	<a href="#">20510</a>
Planification et gestion des emplois et de l'effectif	<a href="#">13100</a>
Planification nationale	<a href="#">20120</a>
Planification pluriannuelle des investissements	<a href="#">14220</a>
Planification régionale en transport	<a href="#">20130</a>
Planification, coordination et suivi de l'optimisation	<a href="#">11420</a>
Politique administrative pour un gouvernement écoresponsable	<a href="#">34110</a>
Politique et cadre de référence en matière de gestion du changement	<a href="#">13630</a>
Politique ferroviaire québécoise sur le réseau de base	<a href="#">50360</a>
Politique sur le vélo	<a href="#">50610</a>
Pollution	<a href="#">30350</a>
Ponceau	<a href="#">31200</a>

Porte continentale et Corridor de commerce Ontario-Québec	<a href="#">20120</a>
Poste d'essence – relocalisation	<a href="#">15540</a>
Poste de contrôle routier	<a href="#">50860</a>
Poste des revenus	<a href="#">14760</a>
Poste gouvernementale	<a href="#">16440</a>
Poursuite	<a href="#">12240</a>
Poursuite contre le Ministère	<a href="#">12240</a>
Poursuite par le Ministère	<a href="#">12240</a>
Pré archivage	<a href="#">16230</a>
Précision des instruments de mesures	<a href="#">31140</a>
Présence au travail	<a href="#">13520</a>
Presse chronologique	<a href="#">17300</a>
Prêt de documents	<a href="#">16360</a>
Prêt de service	<a href="#">13220</a>
Prêt de service d'un employé	<a href="#">13270</a>
Prêt entre bibliothèques	<a href="#">16360</a>
Prévention	<a href="#">13580</a>
Prévision de la demande en transport	<a href="#">30120</a>
Prévision de populations	<a href="#">20240</a>
Prévision de recettes et déboursés	<a href="#">14340</a>
Prévision des revenus	<a href="#">14550</a>
Prévision quinquennale	<a href="#">14220</a>
Prime au travail	<a href="#">13540</a>
Principe et convention comptable	<a href="#">14730</a>
Priorité administrative	<a href="#">11220</a>
Prix de base à la centrale	<a href="#">40370</a>
Probation et permanence	<a href="#">13290</a>
Procédure d'acheminement pour les fournisseurs	<a href="#">14160</a>
Procédure d'installation du système informationnel	<a href="#">16750</a>
Procédure de rémunération	<a href="#">13540</a>
Procédure ministérielle	<a href="#">11340</a>
Processus d'exploitation de l'infrastructure technologique	<a href="#">16770</a>
Processus de l'ingénierie de systèmes de transport intelligents	<a href="#">20550</a>
Processus pour la gestion de projet, la mise en œuvre, la maintenance et l'exploitation des systèmes et des technologies de l'information	<a href="#">16770</a>
Processus pour la mise en œuvre et la maintenance des systèmes des ressources informationnelles	<a href="#">16770</a>
Procès-verbal	<a href="#">11360</a>
Produit et matériaux	<a href="#">31100</a>
Profil de compétence	<a href="#">13620</a>

Programmation approuvée des interventions en transport	<a href="#">20430</a>
Programmation contractuelle	<a href="#">15130</a>
Programmation des interventions relatives aux infrastructures de transport	<a href="#">20400</a>
Programmation ministérielle intégrée	<a href="#">11220</a>
Programmation proposée des interventions en transport	<a href="#">20420</a>
Programmation proposée des projets de recherche et de développement en transport	<a href="#">33110</a>
Programme d'accès à l'égalité en emploi	<a href="#">13180</a>
Programme d'aide aux employés (PAE)	<a href="#">13660</a>
Programme d'aide en transport	<a href="#">70000</a>
Programme d'égalité en emploi	<a href="#">13180</a>
Programme d'identification visuelle (PIV)	<a href="#">16210</a>
Programme de déploiement des systèmes de transport intelligents	<a href="#">20510</a>
Programme de qualification des prestataires de services en développement	<a href="#">13630</a>
Programme de recherche	<a href="#">33110</a>
Programme de transfert aux municipalités du Québec d'une partie des revenus de la taxe fédérale d'accise sur l'essence et de la contribution du Gouvernement du Québec (SOFIL)	<a href="#">70200</a>
Programme spécial des régimes de retraites	<a href="#">13560</a>
Projet approuvé de recherche et de développement en transport	<a href="#">33110</a>
Projet d'acquisition en activités immobilières	<a href="#">31640</a>
Projet d'expropriation immobilière	<a href="#">31640</a>
Projet d'infrastructures routières	<a href="#">40200</a>
Projet de communication	<a href="#">17400</a>
Projet de disposition d'immeubles excédentaires	<a href="#">31640</a>
Projet de loi sur les changements climatiques	<a href="#">34210</a>
Projet de mémoire sur les changements climatiques	<a href="#">34210</a>
Projet de partenariat public-privé (PPP)	<a href="#">60200</a>
Projet de recherche et de développement approuvé en transport	<a href="#">33110</a>
Projet en partenariat public-privé ailleurs qu'au MTQ	<a href="#">60230</a>
Projet en ressources informationnelles	<a href="#">16740</a>
Projet envisagé en partenariat public-privé au MTQ	<a href="#">60400</a>
Prolongation des conventions collectives	<a href="#">13450</a>
Promotion d'un employé	<a href="#">13240</a>
Promotion du transport maritime	<a href="#">50180</a>
Promotion sans concours	<a href="#">13270</a>
Protection des paysages	<a href="#">40330</a>
Protection des renseignements personnels	<a href="#">16820</a>
Protocole d'entente	<a href="#">60600</a>
Provision pour créances douteuses	<a href="#">14550</a>

Puisard et regard	<a href="#">40370</a>
<b>- Q -</b>	
Qualité de vie au travail	<a href="#">13660</a>
<b>- R -</b>	
Radio amateur	<a href="#">16620</a>
Radiocommunication	<a href="#">16620</a>
Rapiéçage manuel – chaussée	<a href="#">40370</a>
Rapiéçage mécanisé – chaussée	<a href="#">40370</a>
Rappel des équipements roulants	<a href="#">15320</a>
Rapport annuel de gestion	<a href="#">11380</a>
Rapport d'enquête des crimes contre la propriété	<a href="#">15560</a>
Rapport d'enquête du coroner	<a href="#">30570</a>
Rapport d'information de gestion en ressources humaines	<a href="#">13740</a>
Rapport de conciliation effectué par le Contrôleur des finances	<a href="#">14760</a>
Rapport de débriefing	<a href="#">20720</a>
Rapport de journalisation effectué par le Contrôleur des finances	<a href="#">14760</a>
Rapport de mission	<a href="#">17760</a>
Rapport de rendement insatisfaisant	<a href="#">15160</a>
Rapport des visites	<a href="#">17760</a>
Rapport financier	<a href="#">14730</a>
Rapport mensuel des présences	<a href="#">13520</a>
Rapport périodique d'activité	<a href="#">11380</a>
Réalisation des ententes et des protocoles d'entente	<a href="#">60600</a>
Réaménagement des infrastructures aéroportuaires	<a href="#">50230</a>
Réaménagement des infrastructures maritimes	<a href="#">50120</a>
Réaménagement des locaux	<a href="#">15540</a>
Recensement national	<a href="#">20240</a>
Recette et déboursé	<a href="#">14340</a>
Recette et revenu	<a href="#">14550</a>
Recette transférée	<a href="#">14560</a>
Réchauffement planétaire	<a href="#">34210</a>
Recherche des eaux souterraines	<a href="#">30930</a>
Recherche en transport	<a href="#">30000</a>
Recherche et développement approuvé en transport	<a href="#">33110</a>
Recherche, développement et veille en transport	<a href="#">33100</a>

Réclamation	<a href="#">40330</a>
Réclamation avec intervention juridique	<a href="#">12230</a>
Reclassement d'un employé	<a href="#">13270</a>
Reconnaissance	<a href="#">13670</a>
Recouvrement	<a href="#">14550</a>
Recrutement	<a href="#">13240</a>
Recueil d'information de gestion	<a href="#">11220</a>
Recueil des politiques de gestion	<a href="#">11340</a>
Récupération d'animaux morts	<a href="#">40370</a>
Récupération des ressources matérielles	<a href="#">15420</a>
Récupération du gros gibier	<a href="#">40370</a>
Recyclage des ressources matérielles	<a href="#">15420</a>
Réfection des chaussées	<a href="#">30810</a>
Référence bibliographique	<a href="#">16360</a>
Regard et puisard	<a href="#">40370</a>
Régime d'évaluation environnementale	<a href="#">30340</a>
Régime de retraite	<a href="#">13560</a>
Régime des rentes du Québec	<a href="#">13560</a>
Régime québécois d'assurance parentale (RQAP)	<a href="#">13560</a>
Registre d'assiduité	<a href="#">13520</a>
Registre de consultation des actifs informationnels	<a href="#">16840</a>
Registre des accidents de travail	<a href="#">13580</a>
Registre des appels interurbains	<a href="#">16610</a>
Registre des demandes d'accès aux actifs informationnels	<a href="#">16840</a>
Registre des immobilisations	<a href="#">14760</a>
Registre des plaintes	<a href="#">17220</a>
Registre des visiteurs	<a href="#">15550</a>
Règle d'application des principes et conventions comptables	<a href="#">14730</a>
Règle de catalogage anglo-américaine (RCAAA2)	<a href="#">16340</a>
Règle de mise en page	<a href="#">16210</a>
Règle de transférabilité	<a href="#">14240</a>
Règlement des autres pays	<a href="#">12170</a>
Règlement du gouvernement fédéral, de ses provinces et ses territoires autres que le Québec	<a href="#">12150</a>
Règlement municipal	<a href="#">12120</a>
Règlement québécois	<a href="#">12130</a>
Règlement sur la santé et sécurité au travail	<a href="#">13580</a>
Réglementation des pratiques administratives	<a href="#">11340</a>
Réglementation municipale	<a href="#">12120</a>

Réintégration au travail	<a href="#">13660</a>
Relation avec la clientèle des équipements roulants	<a href="#">15340</a>
Relation avec le personnel non syndiqué	<a href="#">13440</a>
Relation avec les Autochtones	<a href="#">17780</a>
Relation avec les citoyens	<a href="#">17220</a>
Relation avec les médias	<a href="#">17230</a>
Relation avec les ministères et les organismes des autres provinces	<a href="#">17740</a>
Relation avec les ministères et les organismes du gouvernement du Québec	<a href="#">17730</a>
Relation avec les ministères et les organismes du gouvernement fédéral	<a href="#">17750</a>
Relation avec les municipalités, les municipalités régionales de comté (MRC) et les organismes supramunicipaux	<a href="#">17710</a>
Relation avec les organismes et les associations privées	<a href="#">17770</a>
Relation avec les organismes parapublics québécois	<a href="#">17720</a>
Relation avec les syndicats	<a href="#">13430</a>
Relation internationale	<a href="#">17760</a>
Relation professionnelle	<a href="#">13420</a>
Relation publique	<a href="#">17200</a>
Relevé 1	<a href="#">14930</a>
Relevé 27	<a href="#">14930</a>
Relevé 3	<a href="#">14930</a>
Relevé d'emploi	<a href="#">13300</a>
Relevé d'impôt	<a href="#">13540</a>
Relevé d'impôt 7S-71	<a href="#">14930</a>
Relevé d'impôt du Ministère	<a href="#">14930</a>
Relevé du gelmètre	<a href="#">40360</a>
Relevé T1204	<a href="#">14930</a>
Relevé T4	<a href="#">14930</a>
Relevé T5	<a href="#">14930</a>
Relocalisation d'un poste d'essence	<a href="#">15540</a>
Remboursement de dépenses	<a href="#">14550</a>
Remise de TPS	<a href="#">14960</a>
Remise de TVQ	<a href="#">14960</a>
Remorquage de véhicules	<a href="#">50860</a>
Remplacement de chèque	<a href="#">14560</a>
Rémunération	<a href="#">13540</a>
Rendement	<a href="#">13650</a>
Renouvellement des conventions collectives	<a href="#">13450</a>
Rénovation des immeubles	<a href="#">15520</a>
Renseignement nominatif	<a href="#">16820</a>

Renseignement personnel	<a href="#">16820</a>
Rente du Québec	<a href="#">13560</a>
Réorientation d'un employé	<a href="#">13270</a>
Réparation des biens mobiliers	<a href="#">15230</a>
Réparation des équipements roulants	<a href="#">15380</a>
Réparation et rénovation des immeubles	<a href="#">15520</a>
Répartition du budget	<a href="#">14240</a>
Répartition et utilisation des espaces	<a href="#">15540</a>
Répertoire des vedettes-matières	<a href="#">16340</a>
Répertoire téléphonique	<a href="#">16610</a>
Représentant syndical	<a href="#">13430</a>
Reproduction des documents	<a href="#">16500</a>
Reprographie	<a href="#">16520</a>
Réquision	<a href="#">15140</a>
Réseau routier de camionnage	<a href="#">50860</a>
Réseau routier et ses infrastructures	<a href="#">40300</a>
Réservation de matériel	<a href="#">15240</a>
Réservation de salles	<a href="#">15540</a>
Réservation d'équipements	<a href="#">15240</a>
Réserve de congés	<a href="#">13520</a>
Responsabilité contractuelle en transport	<a href="#">35200</a>
Ressource financière	<a href="#">14000</a>
Ressource humaine	<a href="#">13000</a>
Ressource informationnelle	<a href="#">16000</a>
Ressource matérielle et immobilière	<a href="#">15000</a>
Rétention de personnel	<a href="#">13120</a>
Retrait préventif	<a href="#">13580</a>
Retraite d'un employé	<a href="#">13280</a>
Rétrogradation d'un employé	<a href="#">13270</a>
Réunion administrative	<a href="#">11360</a>
Réunion statutaire	<a href="#">11360</a>
Revenu et recette	<a href="#">14550</a>
Révision de la classification des emplois	<a href="#">13150</a>
Révision des traitements	<a href="#">13540</a>
Révision linguistique	<a href="#">17610</a>
Revue de presse	<a href="#">17300</a>
Revue de presse chronologique	<a href="#">17300</a>
Revue de presse thématique	<a href="#">17230</a>

Revue des programmes	<a href="#">14220</a>
Route verte	<a href="#">50610</a>
RQAP (Régime québécois d'assurance parentale)	<a href="#">13560</a>

**- S -**

SAGIP (Système automatisé de gestion des informations personnelles)	<a href="#">13560</a>
Saisie de salaire	<a href="#">13540</a>
Salon – exposition	<a href="#">17650</a>
Santé et sécurité au travail	<a href="#">13580</a>
Santé physique et psychologique	<a href="#">13660</a>
Scellement des fissures	<a href="#">40370</a>
Scénario provincial d'investissements	<a href="#">32110</a>
Schéma d'aménagement	<a href="#">20300</a>
Sécurité au travail	<a href="#">13580</a>
Sécurité civile en transport	<a href="#">20700</a>
Sécurité des actifs informationnels	<a href="#">16820</a>
Sécurité des immeubles	<a href="#">15550</a>
Sécurité en transport	<a href="#">30500</a>
Sécurité en transport aérien	<a href="#">50290</a>
Sécurité en transport ferroviaire	<a href="#">50390</a>
Sécurité en transport maritime	<a href="#">50190</a>
Sécurité routière	<a href="#">30520</a>
Sel et calcium	<a href="#">50820</a>
Sélection d'un progiciel	<a href="#">16740</a>
Sensibilisation en changements climatiques	<a href="#">34250</a>
Sentence arbitrale	<a href="#">13470</a>
Service de courriel	<a href="#">16420</a>
Service de courrier et messagerie	<a href="#">16400</a>
Service de transport maritime	<a href="#">50130</a>
Service essentiel en cas de grève	<a href="#">13460</a>
Service gouvernemental des postes	<a href="#">16440</a>
Service privé de messagerie	<a href="#">16450</a>
Services de courrier interne	<a href="#">16430</a>
Servitude et emprise	<a href="#">31660</a>
Signal lumineux	<a href="#">30680</a>
Signalisation	<a href="#">30600</a>
Signalisation touristique bleue	<a href="#">30610</a>

Signalisation touristique brune	<a href="#">30610</a>
Signature électronique	<a href="#">16820</a>
Site à potentiel d'amélioration	<a href="#">30540</a>
Site archéologique	<a href="#">30340</a>
Site industriel et compagnie ferroviaire	<a href="#">50330</a>
Socio-démographie des transports	<a href="#">20240</a>
SOFIL (Société de financement des infrastructures locales)	<a href="#">70200</a>
Sol	<a href="#">30900</a>
Soumission	<a href="#">15120</a>
Source informationnelle en développement durable	<a href="#">34150</a>
Sous-traitance	<a href="#">13430</a>
Soutien à la sécurité des véhicules lourds	<a href="#">50880</a>
Soutien au transport aérien	<a href="#">50260</a>
Soutien au transport ferroviaire	<a href="#">50360</a>
Soutien au transport maritime	<a href="#">50150</a>
Soutien aux activités de communication	<a href="#">17600</a>
Soutien aux activités de transport	<a href="#">50840</a>
Soutien aux activités immobilières	<a href="#">31640</a>
Soutien aux opérations spécialisées	<a href="#">50860</a>
Soutien en développement durable	<a href="#">34160</a>
Soutien en sécurité civile	<a href="#">20730</a>
Soutien en sécurité en transport	<a href="#">30580</a>
Spécification fonctionnelle	<a href="#">16750</a>
Stage probatoire des cadres	<a href="#">13290</a>
Stand d'exposition	<a href="#">17650</a>
Station météorologique	<a href="#">40360</a>
Stationnement	<a href="#">15600</a>
Stationnement non subventionné	<a href="#">15620</a>
Stationnement subventionné	<a href="#">15610</a>
Statistiques par types de réparations	<a href="#">15380</a>
Statistiques par types de véhicules	<a href="#">15380</a>
Stratégie d'attribution en partenariat public-privé	<a href="#">60430</a>
Stratégie d'investissement en actifs routiers	<a href="#">32110</a>
Stratégie de développement durable au MTQ	<a href="#">34130</a>
Stratégie gouvernementale du développement durable	<a href="#">34110</a>
Structure	<a href="#">31400</a>
Structure budgétaire du Ministère	<a href="#">14100</a>
Structure et analyse en information de gestion	<a href="#">13710</a>

Structure ministérielle de classification des documents (SMCD)	<a href="#">16280</a>
Suivi budgétaire	<a href="#">14320</a>
Suivi de chantiers	<a href="#">15540</a>
Suivi des comités de santé et sécurité	<a href="#">13580</a>
Suivi des investissements en ressources informationnelles	<a href="#">16710</a>
Suivi des marges de crédits	<a href="#">14560</a>
Suivi environnemental	<a href="#">30330</a>
Support aux directions territoriales en activités immobilières	<a href="#">31640</a>
Sûreté en transport aérien	<a href="#">50290</a>
Sûreté en transport ferroviaire	<a href="#">50390</a>
Sûreté en transport maritime	<a href="#">50190</a>
Surplus	<a href="#">15440</a>
Surveillance du réseau	<a href="#">40350</a>
Surveillance et suivi environnemental	<a href="#">30330</a>
Syndicat	<a href="#">13430</a>
Système de drainage	<a href="#">31200</a>
Système de sécurité	<a href="#">40370</a>
Système de téléphonie	<a href="#">16610</a>
Système de transport des personnes	<a href="#">50700</a>
Système de transport et infrastructures autres que routières	<a href="#">50000</a>
Système de transport intelligent (STI)	<a href="#">20500</a>
Système de transport intelligent	<a href="#">30200</a>
Système de transport intelligent	<a href="#">30500</a>
Système électrotechnique	<a href="#">30700</a>
Système informationnel	<a href="#">16700</a>
Système intégré d'analyses de sécurité	<a href="#">30540</a>
Système intégré d'indicateurs de développement durable	<a href="#">34110</a>
Système mécanique et électrique des immeubles	<a href="#">15520</a>

**- T -**

Table québécoise sur la sécurité routière	<a href="#">30520</a>
Tableau de bord en ressources humaines	<a href="#">13750</a>
Tarifcation du transport par taxi	<a href="#">50740</a>
Taux et tarifs dans le transport en taxi	<a href="#">50740</a>
Taxe fédérale d'accise sur l'essence – administration du programme	<a href="#">70300</a>
Taxe fédérale d'accise sur l'essence – conception du programme	<a href="#">70200</a>
Taxe fédérale et provinciale	<a href="#">14960</a>

Taxe scolaire	<a href="#">14990</a>
Taxi	<a href="#">50740</a>
Télécommunication	<a href="#">16600</a>
Téledétection	<a href="#">30470</a>
Téléphonie	<a href="#">16610</a>
Télétravail	<a href="#">13170</a>
Temps de travail	<a href="#">13520</a>
Temps partiel	<a href="#">13520</a>
Terminologie des systèmes de transport intelligents	<a href="#">20540</a>
Toponymie	<a href="#">30480</a>
TPS (Taxe sur les produits et services)	<a href="#">14960</a>
Traduction	<a href="#">17620</a>
Train de banlieue	<a href="#">50770</a>
Traitement de dommages – travaux routiers	<a href="#">31630</a>
Traitement des demandes de permis pour le transport routier des marchandises	<a href="#">50860</a>
Traitement des infractions	<a href="#">40330</a>
Traitement intellectuel des documents de la collection	<a href="#">16340</a>
Traitement matériel des documents de la collection	<a href="#">16350</a>
Transaction de modifications budgétaires	<a href="#">14320</a>
Transfert de budget	<a href="#">14320</a>
Transfert des documents au centre de pré archivage	<a href="#">16230</a>
Transition de carrière d'un employé	<a href="#">13270</a>
Transport actif	<a href="#">50600</a>
Transport adapté aux handicapés	<a href="#">50710</a>
Transport adapté aux personnes à mobilité réduite	<a href="#">50710</a>
Transport aérien	<a href="#">50200</a>
Transport avancé et mobilité urbaine	<a href="#">50730</a>
Transport des personnes	<a href="#">50700</a>
Transport en commun	<a href="#">50770</a>
Transport et infrastructures autres que routières	<a href="#">50000</a>
Transport ferroviaire	<a href="#">50300</a>
Transport fluvial	<a href="#">50400</a>
Transport hors-normes	<a href="#">40330</a>
Transport interurbain	<a href="#">50780</a>
Transport maritime	<a href="#">50100</a>
Transport multimodal	<a href="#">50500</a>
Transport par limousine	<a href="#">50740</a>
Transport par métro	<a href="#">50770</a>

Transport par taxi	<a href="#">50740</a>
Transport par trains de banlieue	<a href="#">50770</a>
Transport par vélo	<a href="#">50610</a>
Transport régional	<a href="#">50780</a>
Transport routier des marchandises	<a href="#">50800</a>
Transport routier général	<a href="#">50860</a>
Transport rural	<a href="#">50780</a>
Transport scolaire	<a href="#">50720</a>
Transport suburbain	<a href="#">50770</a>
Transport touristique et récréatif (hors route)	<a href="#">50400</a>
Transport urbain	<a href="#">50770</a>
Transporteur scolaire	<a href="#">50720</a>
Travail d'équipe et mobilisation	<a href="#">13640</a>
Travail famille	<a href="#">13660</a>
Travaux en régie	<a href="#">40370</a>
Traversée d'agglomération	<a href="#">40330</a>
Tube de gel - instrumentation	<a href="#">31130</a>
Tube de gel - relève	<a href="#">40360</a>
TVQ (Taxe de vente du Québec)	<a href="#">14960</a>
Type d'examen	<a href="#">13260</a>
Type de signalisation	<a href="#">30610</a>

**- U -**

Urgence dans les immeubles	<a href="#">15550</a>
Urgence sur le réseau routier	<a href="#">40350</a>
Utilisation des équipements roulants	<a href="#">15340</a>
Utilisation des espaces	<a href="#">15540</a>
Utilisation des formulaires gouvernementaux	<a href="#">16270</a>

**- V -**

Vacances	<a href="#">13560</a>
Valeur des actifs routiers	<a href="#">32120</a>
Valorisation et promotion du transport maritime	<a href="#">50180</a>
Vandalisme dans les immeubles	<a href="#">15560</a>
Vedette-matière	<a href="#">16340</a>
Végétation	<a href="#">40370</a>
Véhicule basse vitesse (VBV)	<a href="#">50730</a>

Véhicule électrique	<a href="#">50730</a>
Véhicule hors route (VHR)	<a href="#">30610</a>
Véhicule lourd	<a href="#">50880</a>
Véhicule tout-terrain (VTT)	<a href="#">50400</a>
Veille en changements climatiques	<a href="#">34240</a>
Veille en développement durable	<a href="#">34150</a>
Veille en transport	<a href="#">33130</a>
Vélo	<a href="#">50610</a>
Vérificateur général du Québec	<a href="#">11390</a>
Vérification externe	<a href="#">11390</a>
Vérification interne	<a href="#">11390</a>
Vérification juridique	<a href="#">12220</a>
Versement des documents inactifs	<a href="#">16240</a>
Viabilité hivernale	<a href="#">40360</a>
Vidéoconférence	<a href="#">16630</a>
Vie au travail	<a href="#">13660</a>
Village relais	<a href="#">70300</a>
Violence au travail	<a href="#">13660</a>
Virement automatique	<a href="#">13540</a>
Virement budgétaire	<a href="#">14320</a>
Vision pour la réalisation des plans territoriaux de mobilité durable	<a href="#">34120</a>
Voie de circulation	<a href="#">31660</a>
Vol dans les immeubles	<a href="#">15560</a>
Vol ou vandalisme	<a href="#">15560</a>